



# Schoolveiligheidsplan

Bogermanschool | 18-06-2026



# Inhoudsopgave

## Visie & waarden

---

### Visie en waarden

Visie op sociale veiligheid

Kernwaarden

Burgerschapsopdracht

### Afspraken en regels

Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid

Gedragscode personeel

Toezicht op veiligheid in en rond de school

Afspraken en regels in de klas

## Inzicht

---

### Veiligheidsrisico's en incidenten

RI&E

Incidentenregistratie

### Monitoring

Veiligheidsmonitor

Monitoren van veiligheid van kwetsbare leerlingen

Andere activiteiten

## Voorwaarden scheppen

---

### Organisatie

Taken en functies rond (sociale) veiligheid

Overzicht protocollen

### Fysieke ruimte

Maatregelen

### Samenwerken

Samenwerken met leerlingen

Samenwerken met ouders

Samenwerken met partners

## Pedagogisch handelen

---

### Pedagogisch vakmanschap

Pedagogisch vakmanschap

### Team

Afspraken in het team over het pedagogisch handelen

### Ouders

Afstemming van de pedagogische taak met ouders

## Preventie

---

### Leerlingen

Activiteiten

Ondersteuningsmogelijkheden

### Personeel

Deskundigheidsbevordering

## Signaleren

---

### Signaleren

Signaleren

### Handelen

Acuut

Nazorg

### Evalueren

Evalueren

### Samenwerken

Samenwerken



# Visie & waarden

## Visie en waarden

---

### Visie op sociale veiligheid

Onze school vormt een stabiele kracht in een dynamische omgeving. Het is een oefenplek voor het leven, waar onze leerlingen zich veilig voelen, zichzelf mogen zijn en hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen.

Je veilig voelen is een belangrijke voorwaarde om te kunnen leren. Op onze school werken we aan pedagogische en sociale veiligheid. Om een veilig schoolklimaat te bevorderen, hanteren we grenzen en regels, wordt er adequaat opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag en worden leerlingen aangemoedigd om positief gedrag te laten zien.

In augustus 2015 is de wet sociale veiligheid op school in werking getreden. In deze wet is opgenomen dat een school voor iedere leerling een sociaal veilige leeromgeving dient te waarborgen.

Dit sociaal veiligheidsplan waarborgt deze sociale veiligheid. Daarbij hebben we onze partners hard nodig, te weten: ons team, de ouders, leerlingen en onze partners in de wijk. De inhoud van dit plan komt jaarlijks terug op de schoolagenda, en wordt dan geëvalueerd en indien nodig aangepast.

### Kernwaarden

Om koers te houden in een complexe omgeving hebben we waarden nodig die richting geven aan ons dagelijks handelen. Onze kernwaarden vormen het morele kompas van PCBO. Ze zijn geworteld in onze christelijke inspiratie, die ons uitnodigt tot zorg voor elkaar, rechtvaardigheid en het blijven zoeken naar het goede. Vanuit die grondhouding staan we open voor overbrugging van traditionele grenzen en bieden we ruimte aan diversiteit in overtuigingen.

Wij werken vanuit gastvrijheid, tolerantie en waardering: alle kinderen zijn welkom op onze scholen. We waarderen de diversiteit van onze kinderen en medewerkers. Deze open houding vormt het fundament voor een inclusieve gemeenschap waarin ieder kind en iedere medewerker tot zijn recht kan komen.

#### Vertrouwen

We geloven in de kracht en mogelijkheden van ieder mens. We beginnen met vertrouwen; in kinderen,

collega's, ouders en onszelf. We geven ruimte en verantwoordelijkheid, zodat iedereen kan groeien, ook wanneer dat kwetsbaar voelt. Vertrouwen vormt de basis voor professionele ruimte, eigenaarschap en veiligheid. Zo bouwen we aan een cultuur van openheid, eerlijkheid en wederzijds respect.

### Verbinding

Onderwijs maken we samen. In verbondenheid zoeken we het goede, luisteren we met aandacht en staan we naast elkaar. We vormen een gemeenschap waarin iedereen telt en waar verschillen worden gewaardeerd. We geven actief ruimte aan diversiteit in achtergrond, taal, cultuur, geloof en gender. Verbinding betekent zorg voor elkaar én voor de wereld om ons heen; samen dragen we bij aan een sterke, inclusieve samenleving.

### Vakmanschap

We werken met hart en ziel aan goed onderwijs. We nemen ons vak serieus en blijven leren, reflecteren en verbeteren. Vakmanschap vraagt om professionaliteit, samenwerking en ambitie, maar ook om aandacht voor balans en welzijn. Met liefde voor het kind en oog voor kwaliteit bouwen we samen aan sterk onderwijs op iedere school.

### Verantwoordelijkheid

We nemen verantwoordelijkheid voor het onderwijs dat wij bieden, voor elkaar en voor de wereld waarin we leven. We handelen bewust en zorgvuldig, vanuit rechtvaardigheid en compassie. We maken keuzes die bijdragen aan gelijke kansen en een duurzame toekomst. Verantwoordelijkheid betekent dat we doen wat goed is; voor kinderen, voor onze gemeenschap en voor de stad.

Deze kernwaarden vormen het fundament onder onze koers voor 2026–2030. Ze geven richting aan hoe wij handelen, leren en samenwerken - in de klas, in de school en in de hele organisatie.

Een goed pedagogisch klimaat is essentieel voor het realiseren van effectief onderwijs. Wij hanteren op de Bogermanschool hiernaast nog de kernwaarden van Goud Onderwijs, ook wel de grondwet van onze school genoemd.

#### Rechtvaardigheid (Justice)

We behandelen elkaar eerlijk en met respect.

We staan klaar voor mensen die hulp nodig hebben.

Samen bouwen we aan een betere wereld, stap voor stap

#### Verantwoordelijkheid (Responsibility)

We geloven dat we zelf de leiding en kracht hebben bij het creëren van onze toekomst.

We doen ons best en geven niet op.

Als we iets doen, doen we het goed.

#### Respect (Respect)

Iedereen is waardevol zoals hij of zij is.

We zijn open, eerlijk en vriendelijk tegen anderen.

Versillen maken ons sterker.

#### Zorgzaamheid (Caring)

We zorgen voor elkaar.

We doen elkaar geen pijn.

We zien het als iemand hulp nodig heeft en helpen de ander.

Moed (Courage)

We geloven in onszelf en in elkaar.

We durven te proberen, ook als het spannend is.

We moedigen elkaar aan om het beste uit onszelf te halen.

Deze kernwaarden krijgen dagelijks aandacht binnen onze school. Wij geloven dat kinderen pas tot goede resultaten kunnen komen als zij zich veilig en gewaardeerd voelen. Deze kernwaarde staan ook maandelijks centraal tijdens onze viering 'Samen Goud'. Onze school biedt kinderen een warme, zorgzame omgeving, waarbij wij zowel 'warm' als 'streng' zijn.

## Burgerschapsopdracht

Op onze scholen geven wij onderwijs vanuit een protestants-christelijke traditie. In de grootstedelijke Rotterdamse werkelijkheid krijgt deze identiteit een eigentijdse invulling: een manier van samenleven en samenwerken die aansluit bij de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Deze waarden – menselijke waardigheid, gelijkwaardigheid, vrijheid, solidariteit, tolerantie, democratische besluitvorming, rechtsgelijkheid en rechtszekerheid – vormen het fundament van hoe wij met elkaar omgaan. Zij zijn zichtbaar in ons dagelijks handelen: wij tonen gastvrijheid, zorgzaamheid en behulpzaamheid en nemen verantwoordelijkheid voor elkaar en voor onze omgeving.

Wij zien onze PCBO-scholen als een stabiele kracht in een dynamische stad. Een oefenplaats waar leerlingen in veiligheid, met respect voor verschillen, hun talenten kunnen ontwikkelen en leren bijdragen aan de samenleving. Onze scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen, ouders en medewerkers die onze visie respecteren en samen met ons willen bouwen aan een gemeenschap waarin iedereen zich gezien en erkend voelt.

Op onze scholen vieren wij christelijke feesten, werken we met inspirerende Bijbelverhalen en geven we betekenis aan levensbeschouwelijke vorming. Tegelijkertijd besteden we structureel aandacht aan andere wereldgodsdiensten en culturele tradities. In een wereldstad als Rotterdam vinden wij het essentieel dat leerlingen leren openstaan voor elkaars perspectieven, nieuwsgierig zijn en vragen durven stellen.

Ook onze medewerkers nodigen we uit om vanuit respect en belangstelling naar elkaars overtuigingen en achtergronden te kijken. Zo ontstaat een inclusieve schoolcultuur waarin verschillen bespreekbaar zijn, gedeelde waarden richting geven aan het dagelijks handelen en leerlingen leren wat het betekent om volwaardig te functioneren in een democratische rechtsstaat.

Het burgerschapsplan is ter inzage op de school beschikbaar.

### Documenten

[Beleidsplan Burgerschapsonderwijs](#)

[Kwaliteitskaart Burgerschap](#)

# Afspraken en regels

---

## Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid

Op school hanteren we een aantal vaste afspraken om de sociale veiligheid te waarborgen. Deze sluiten aan bij de maatschappelijke basiswaarden en sociale competenties uit burgerschapsonderwijs (vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit).

Op onze school kennen we ook een aantal hoofdregels. Deze hangen zichtbaar in de school en worden daarnaast maandelijks besproken bij onze 'Samen Goud' viering.

1. Op onze school is het fijn dat je jezelf mag zijn!
2. Wees netjes op het materiaal want het is van ons allemaal.
3. Iedereen voelt zich het best als niemand wordt gepest.
4. Er is er één die praat zodat luisteren beter gaat
5. Lopen op de gang dat weten we allang.

Dit is de basis voor iedereen binnen de school. Deze staan in de schoolgids en zijn zichtbaar in de school. Aan het begin van het jaar (en soms later in het jaar nogmaals) worden er naar aanleiding van deze regels klassenregels bepaald. Hoe hoger de groep, des te meer inbreng de leerlingen hebben bij het bepalen van de regels. Deze regels hangen zichtbaar in de groepen.

Deze regels worden helder uitgedragen en zijn zichtbaar op verschillende plekken in de school (denk aan de schoollokalen, de gangen). We besteden er schoolbreed (de eerste weken na de langere vakanties) en in de groepen op wekelijkse basis aandacht aan. Leerkrachten leven de regels voor en ook ouders kennen de regels (via de schoolgids en via nieuwsbrieven). We noemen dit de 'Gouden-weken'.

### Gedragscultuur

Binnen de School Binnen onze school ligt de nadruk op een sterke gedragscultuur. Dit realiseren we door het implementeren van vaste routines en het spreken van een gemeenschappelijke taal. Elk ritueel en elke routine is zorgvuldig gedocumenteerd, zodat er geen ruimte is voor misverstanden of onduidelijkheden. Dit zorgt ervoor dat iedere leerling, medewerker exact weet wat van hen verwacht wordt, wat resulteert in een hoge mate van effectieve leertijd en een significant verminderd aantal gedragsproblemen. Elk uur van de schooldag is gericht op leren en ontwikkeling.

### Routines

De routines worden aan het begin van het schooljaar met alle medewerkers besproken. In de eerste 30 dagen van het schooljaar (Gouden weken) worden deze routines intensief getraind en op strategische momenten herhaald in het jaarrooster om ervoor te zorgen dat ze niet verwateren. De decaan speelt een belangrijke rol in het waarborgen van de gedragscultuur op strategisch niveau, waarbij deze zichtbaar wordt gemaakt en nageleefd door alle betrokkenen. Om een positief leerklimaat te creëren, maken wij gebruik van de Teach-technieken van Doug Lemov. Deze technieken dragen bij aan een omgeving waarin iedereen zich veilig en gewaardeerd voelt.

### Pesten

Mocht er toch sprake zijn van pest gedrag, dan hanteren wij een de richtlijn tegen pesten (anti-pestprotocol).

Wij beschikken over een anti-pest coördinator en een aanspreekpunt pesten. In onze schoolgids staat vermeld wie dat zijn. Het anti-pestprotocol (richtlijn tegen pesten) is ter inzage beschikbaar op school.

## Documenten

[Richtlijn tegen pesten](#)

## Gedragscode personeel

Op onze school hanteren we een gedragscode voor medewerkers en ouders. Deze gedragscode wordt jaarlijks geëvalueerd, geëvalueerd en zonodig bijgesteld. De afspraken uit deze gedragscode zijn gericht op het voorkomen en omgaan met:

- ongewenst seksueel gedrag
- discriminatie
- pesten
- agressie en geweld
- kindermishandeling
- contacten op de werkvloer
- uiterlijke verzorging
- meld/klachtroute
- nazorg

Samengevat komt de gedragscode op het volgende neer:

- Ouders en medewerkers tonen elkaar respect.
- Ouders en medewerkers hanteren fatsoenlijk taalgebruik.
- Ouders communiceren op beleefde toon met medewerkers.
- Ouders en medewerkers treden niet agressief op.
- Wanneer er een conflict is, werken ouders en medewerkers mee aan het zoeken naar en het vinden van een oplossing.
- Wat meer specifiek kun je als school de volgende gedragscode personeel gebruiken:
- De medewerker bevordert sociale veiligheid voor zijn/haar leerlingen.
- De medewerker is zich in alle situaties bewust van zijn/haar voorbeeldfunctie ten opzichte van leerlingen.
- De medewerker maakt geen misbruik van de afhankelijkheidsrelatie die voortvloeit uit zijn/haar functie.
- De medewerker spreekt leerlingen, ouders en collega's aan op ongewenst gedrag.
- De medewerker behandelt vertrouwelijke informatie als zodanig.
- De medewerker is bekend met en handelt naar de bestaande protocollen, gemaakte afspraken, wettelijke regelingen en klachtenprocedure.
- De medewerker zoekt geen privécontact met leerlingen.
- De medewerker raakt een leerling uitsluitend functioneel aan en houdt daarbij rekening met de grenzen van de leerling.
- De medewerker vermijdt zo mogelijk een-op-een-situaties met een leerling. Als dit toch nodig is, zorgt hij/zij ervoor dat hij/zij zichtbaar is voor anderen.
- Online contact van de medewerker met leerlingen en ouders is school-gerelateerd, zakelijk en in correct

Nederlands.

- De medewerker veroorlooft zich geen intimiteiten met een leerling in geschrift, afbeelding, gebaar of aanraking.
- De medewerker maakt geen seksueel getinte, racistische of discriminerende grappen of opmerkingen.
- De medewerker zorgt ervoor dat binnen school geen seksueel getinte, racistische of discriminerende affiches, tekeningen of andere artikelen worden opgehangen die kwetsend kunnen zijn.
- De medewerker pleegt geen seksuele handelingen met leerlingen.
- De medewerker gaat geen liefdesrelatie met een leerling aan.
- De medewerker geeft duidelijk zijn/haar professionele grens aan als een leerling aandringt op intimiteit.
- De medewerker die een vermoeden heeft van een zedenmisdrijf tussen een medewerker van de school en een minderjarige leerling van school meldt dit onmiddellijk bij het bevoegd gezag conform de meldplicht voor personeel.
- De medewerker die kennis neemt van een strafbaar feit meldt dit direct bij de directie. Voor een overzicht van strafbare feiten, kijk op het kennisbankitem onderaan deze pagina: 'Aangifte doen binnen het onderwijs'.

## Toezicht op veiligheid in en rond de school

Op onze school is er dagelijks bij de start en het einde van de schooldag en tijdens pauzes extra toezicht op de veiligheid in en rond de school. Met de inzet van onze medewerkers is er altijd sprake van toezicht op cruciale plekken in en om de school om de veiligheid van onze leerlingen te garanderen.

Wanneer de kinderen naar binnen- en/ of naar buitengaan vormen wij rijen en nemen collega's cruciale posities in om samen de veiligheid te waarborgen.

In de grote pauze worden overblijftouders ingezet en zijn er medewerkers van Halo Jobbing die leerzame en sportieve activiteiten organiseren voor de kinderen.

### **Ingrijpen bij Onveilige Situaties**

Wanneer leerlingen of ouders zich in een onveilige situatie bevinden, zullen wij altijd ingrijpen en proberen de situatie te de-escaleren. Wij streven ernaar fysiek contact zoveel mogelijk te vermijden, maar in sommige gevallen kan fysiek ingrijpen noodzakelijk zijn om de veiligheid te waarborgen. In dergelijke gevallen zetten wij eerst andere pedagogische interventies in, waarbij fysiek ingrijpen als laatste alternatief wordt beschouwd.

Het niet ingrijpen in bepaalde situaties kan in sommige gevallen verwijtbaar zijn. Het is daarom belangrijk om in acute situaties zorgvuldig te balanceren en weloverwogen keuzes te maken.

Wanneer we besluiten in te grijpen, maken wij dit expliciet duidelijk aan de leerling door bijvoorbeeld te zeggen: "Ik wil nu dat je meeloopt, anders ben ik genoodzaakt je aan je bovenarm mee te nemen." Bij voorkeur gebeurt dit met de aanwezigheid van een tweede persoon om de situatie zo veilig mogelijk te hanteren.

Ouders worden altijd op de hoogte gebracht van het voorval. Na het incident volgt er altijd een gesprek met de leerling en de ouder(s), omdat wij gericht zijn op de ontwikkeling van de leerling.

## Afspraken en regels in de klas

Op school heeft iedere klas eigen klassenregels.

De eerste zes weken van ieder nieuw schooljaar (de Gouden Weken) staan in het teken van groepsvorming in alle klassen. Klassenregels vormen daarbij de basis en het uitgangspunt. Hoe vinden wij als groep dat we met elkaar en onze omgeving om moeten gaan? Iedere groep formuleert zelf de eigen klassenregels en hangt deze zichtbaar in de klas. Deze regels hebben een centrale plek in de dagelijkse onderwijspraktijk én worden in ieder geval na iedere schoolvakantie extra belicht door de leerkracht.



# Inzicht

## Veiligheidsrisico's en incidenten

---

### RI&E

In de Wet op de Arbeidsomstandigheden (Arbowet) staan de richtlijnen voor een gezonde en veilige omgeving voor de groepsleerkracht en leerling. De vierjaarlijkse risico- inventarisatie en -evaluatie (RI&E) vormt hiervan de kern. Hieronder valt ook de ontruimingsoefening die jaarlijk tenminste één keer wordt georganiseerd door de BHV-ers op de school. De BHV-ers worden jaarlijks getraind om hun kennis en vaardigheden actueel te houden.

In CAMAS registreren we alle aandachtspunten en acties met betrekking tot de RI&E.

Bij de uitvoer van de noodzakelijke actiepunten naar aanleiding van de RI&E is er actieve betrokkenheid vanuit de afdeling huisvesting PCBO; de regie ligt bij de school.

In ons schoolplan is opgenomen met welke frequentie een medewerker tevredenheidspeiling wordt uitgevoerd. Het bestuur heeft een module medewerkerstevredenheid beschikbaar voor de scholen. Deze tool staat op het intranet - Hartwijzer PCBO -.

De jaarlijks Rie evaluatie is op te vragen bij de school.

### Documenten

[RIE evaluatie](#)

## Incidentenregistratie

Om te kunnen sturen, evalueren en bijstellen zorgt de school voor een nauwkeurige administratie van gebeurtenissen die betrekking hebben op items zoals in dit plan zijn beschreven.

Deze incidenten worden geregistreerd in de incidentenregistratie op school- en bestuursniveau. De meldingen worden jaarlijks op school- en bestuursniveau geïnventariseerd. Hieruit kunnen verbeteractiviteiten komen die worden vastgelegd in het veiligheidsbeleid.

Ernstige incidenten worden door de directeur onmiddellijk gemeld aan de bestuurssecretaris.

## Monitoring

---

### Veiligheidsmonitor

#### **Monitor sociale veiligheid (leerlingniveau)**

Op bestuursniveau wordt jaarlijks de sociale veiligheid van alle scholen gemonitord. Dit is vastgelegd in het kwaliteitsbeleid. De kwaliteitskaart is toegevoegd bij de documenten.

Onze school kent een jaarlijkse peiling van de sociale veiligheid bij leerlingen. Bij ons op school wordt het Cito LIB-instrument gebruikt voor de Monitor Sociale Veiligheid (MSV).

Op schoolniveau wordt een analyse en verbeterplan gemaakt na iedere afname van de MSV.

#### **Oudertevredenheid peiling**

We verzamelen actief feedback van ouders die we gebruiken voor kwaliteitsverbetering. Dit doen we door bijvoorbeeld de afname van een oudertevredenheidspeiling of in de vorm van panelgesprekken met een frequentie van eens per 2-4 jaar.

#### **Medewerker tevredenheid peiling**

We verzamelen actief feedback van medewerkers die we gebruiken voor kwaliteitsverbetering. Dit doen we via gesprekken met medewerkers en door middel van de afname van de medewerkertevredenheidspeiling van PCBO.

Op basis van deze bovengenoemde peilingen worden de verbeterpunten aangepakt en vertaald naar schoolbeleid. De uitkomsten worden geïntegreerd in het veiligheidsbeleid.

De volgende documenten zijn op school op te vragen: Leerling tevredenheidspeiling, Ouder tevredenheidspeiling, Medewerkers tevredenheidspeiling en de MSV.

#### **Documenten**

[Leerling tevredenheid](#)

[Ouder tevredenheid](#)

[Medewerkertevredenheid](#)

[MSV](#)

### Monitoren van veiligheid van kwetsbare leerlingen

Onze school kent een grote diversiteit aan leerlingen zowel in culturele, religieuze overtuiging, sociaal economische status en cognitieve uitdagingen. Voor onze school is ieder kind gelijk en verdienen alle leerlingen de beste kansen om hun talenten te ontdekken en te ontplooien. Daarvoor is het belangrijk dat leerlingen zich

veilig voelen.

Dat bevorderen we door daarover het open gesprek te voeren en door inzet van speciale programma's ter bevordering van het welbevinden van elke leerling (Playing for Succes, Kwink, Indigo).

Wij hebben onderwerpen die onder druk staan opgenomen in onze burgerschapsplan. Het beleidsplan Burgerschapsonderwijs is ter inzage op te vragen bij de school.

## **Documenten**

[Beleidsplan Burgerschapsonderwijs](#)

## **Andere activiteiten**

De diverse overlegsituaties (bv. MR, ouderraad, datameetings, leerlingenraad) binnen de school en de jaarlijkse ontwikkelgesprekken met medewerkers, waarin we veiligheid als thema aan de orde laten komen, worden benut om zicht te houden op de veiligheidsbeleving op onze school.

Ook het jaarverslag van de vertrouwenspersoon wordt benut om ons schoolbeleid te herzien.

Een verslag van de leerlingenraad en een jaarverslag van de MR zijn ter inzage op te vragen bij de school.

## **Documenten**

[verslag leerlingenraad](#)

[jaarverslag MR](#)



# Voorwaarden scheppen

## Organisatie

---

### Taken en functies rond (sociale) veiligheid

Binnen onze school zijn de onderstaande taken belegd. De namen en contactgegevens van de anti-pestcoördinator en van het aanspreekpunt pesten zijn opgenomen in de schoolgids van onze school. Het bestuurskantoor heeft een centraal overzicht van alle scholen met de namen van de functionarissen per school. Dit overzicht wordt jaarlijks geactualiseerd.

#### **Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling:**

Persoon bij wie medewerkers terecht kunnen bij een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling. Deze persoon implementeert de meldcode, coördineert het signaleringsproces, de verwijzing en de zorg rondom de leerling en het gezin. Op alle scholen van PCBO is deze functie belegd bij de intern belegeider.

#### **Antipestcoördinator:**

Aanspreekpunt voor leerlingen die gepest worden of voor leerlingen die vragen hebben over pesten of een situatie daaromtrent. Tevens klankbord voor collega's met vragen over pesten en adviseur voor schoolleiding als het gaat om structurele aanpak van pesten (aanspreekpunt voor pesten).

#### **Aanspreekpunt pesten:**

Het aanspreekpunt voor het pesten en veiligheid in brede zin, zoals bedoeld in de schoolgids. Hieronder valt ook het sociale veiligheidsbeleid.

#### **Klachten:**

De directeur is de contactpersoon voor klachten, zoals bedoeld in de Klachtenregeling van PCBO.

#### **Preventiemedewerker:**

Persoon die zich bezighoudt met preventieve activiteiten gericht op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van werknemers en leerlingen.

#### **Interne vertrouwenspersoon:**

Persoon die fungeert als aanspreekpunt voor leerlingen en medewerkers als het gaat om bijvoorbeeld pesten, intimidatie of sociale onveiligheid. De vertrouwenspersoon signaleert ook preventief en heeft waar gewenst een rol in de afhandeling van klachten op schoolniveau.

## Overzicht protocollen

PCBO heeft wettelijk verplichte protocollen en regelingen om signalen, klachten, misstanden zorgvuldig en effectief aan te pakken. Deze regelingen en procedures zijn voor ouders, leerlingen en medewerkers van de scholen en de peuteropvang van PCBO. Hiermee willen we de sociale veiligheid van onze leerlingen en medewerkers maximaal waarborgen. De aard van het signaal bepaalt welke regeling van toepassing is en welke routes er open staan.

Het gaat bij PCBO om de volgende regelingen:

Algemene klachtenregeling PCBO;

Klachtenregeling voor de peuteropvang;

Klokkenluidersregeling PCBO;

Meld-, overleg- en aangifteplicht;

Meldcode Huiselijk geweld;

Noodprocedure voor calamiteiten.

Protocol time-out regeling

De klachtencoördinatie is belegd bij de bestuurssecretaris op het bestuurskantoor. De directeur is de interne contactpersoon in de school in het kader van de klachtenregelingen. De klachtenregeling zijn voor ouders goed vindbaar op de website van PCBO en in de schoolgids. Alle regelingen staan bij elkaar in een toegankelijke Veiligheidsmap voor de directeuren, met heldere stroommodellen en protocollen. De Noodprocedure PCBO heeft een helder opschalingsmodel met duidelijk belegde rollen en taken.

Het bestuur bewaakt de uitvoering en actualisatie van de regelingen. En zij heeft een ondersteunende rol hierin richting de scholen.

In de schoolgids is opgenomen de meld, overleg en aangifte plicht.

### Documenten

[Beleid informatiebeveiliging en privacy](#)

[Meldcode/ MOA](#)

[Klachtenregeling PCBO](#)

[Klachtenregeling peuteropvang](#)

[Klokkenluidersregeling PCBO](#)

[Noodprocedure](#)

## Fysieke ruimte

---

### Maatregelen

De Bogermanschool is gevestigd in de wijk Hillesluis, die wordt gekarakteriseerd door smalle, dichtbebouwde straten met groene zones, maar ook te maken heeft met uitdagingen op sociaal en economisch gebied. De wijk is kinderrijk en multicultureel, maar er is weinig binding tussen buurtbewoners en een lage sociale betrokkenheid. Dit, gecombineerd met een relatief lage veiligheidsindex, maakt het van belang dat de school zich richt op een veilige leeromgeving, zowel voor de leerlingen als voor de medewerkers.

De school zelf is gehuisvest in een historisch gebouw, oorspronkelijk gebouwd in 1928. Het gebouw heeft drie verdiepingen en een kelder. Het is opgebouwd uit een betonnen skelet en heeft houten vloeren en een dakbedekking met dakpannen. De school heeft meerdere ingangen, waaronder een speciale peutingang die door de brandweer kan worden gebruikt in geval van calamiteiten. De brandveiligheid wordt serieus genomen, met jaarlijkse inspecties en controles van brandblusapparatuur en de noodsystemen, zoals vluchtwegverlichting. De dichtstbijzijnde AED is opgehangen op de buitenmuur van het Riederkwartier (huiskamer van de wijk)

De coördinator pestbeleid (Heidy Wols en Marthe Sterke) heeft zicht op de situaties waarbij de sociale veiligheid in het geding is en geeft signalen met betrekking tot de fysieke ruimte in en om het schoolgebouw door aan de schooldirectie.

De schooldirectie is alert op signalen van ouders met betrekking tot de fysieke onveiligheid en geeft prioriteit aan maatregelen.

Het ontruimingsplan is een belangrijk onderdeel van de veiligheidscultuur op de school, en er worden twee ontruimingsoefeningen per jaar gehouden voor verschillende soorten calamiteiten, zoals brand of een bommelding. Dit wordt ondersteund door duidelijke afspraken voor in- en uitloop van de school, waarbij de leerlingen in rijen naar binnen gaan en op een gestructureerde manier naar buiten worden geleid aan het eind van de dag.

Wat betreft veiligheid en beveiligingsmaatregelen, zorgt de school ervoor dat personeel en bezoekers het gebouw snel kunnen verlaten in geval van een noodsituatie, zoals brand of gaslekkage. Er zijn duidelijke protocollen voor hoe te handelen tijdens zulke situaties, en de leerkrachten zijn goed geïnformeerd over de te nemen stappen.

Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan ICT-beveiliging op de school, met een protocol voor het verantwoord gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen. Dit zorgt ervoor dat ICT op een veilige en verantwoorde manier wordt gebruikt door zowel leerkrachten als leerlingen.

De speeltoestellen op het binnenplein en in de gymzaal en speelzaal worden elk jaar door een bedrijf gecontroleerd. Hiervoor is een onderhoudscontract afgesloten.

De school werkt actief aan het handhaven van een veilige omgeving, niet alleen fysiek, maar ook sociaal en emotioneel, en zorgt ervoor dat de communicatie met ouders en leerlingen transparant en effectief is. Al met al biedt de Bogermanschool een goed georganiseerde en veilige leeromgeving die zorgt voor het welzijn van alle betrokkenen.

Op de Bogermanschool is er een preventiemedewerker, Ingrid van den Burg, die een belangrijke rol speelt in het waarborgen van de veiligheid binnen de school. Ingrid ondersteunt de werkgever bij het dagelijks toezicht op de arbeidsomstandigheden en veiligheid op school. Ze heeft de benodigde scholing via het bestuur ontvangen en is tevens gecertificeerd BHV-er (bedrijfshulpverlener), wat haar in staat stelt om snel en adequaat in te grijpen bij noodsituaties.

De preventiemedewerker heeft verschillende wettelijke taken, waaronder:

- Meewerken aan de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E): Dit betreft het identificeren en evalueren van risico's binnen de school en het opstellen van een plan om deze risico's te beheersen.
- Adviseren van de directie of de Medezeggenschapsraad (MR): Ingrid werkt nauw samen met de directie om te zorgen voor een goed arbeidsomstandighedenbeleid.
- Uitvoeren van maatregelen uit het plan van aanpak: Ze helpt bij de implementatie van maatregelen die voortkomen uit de risico-inventarisatie en evaluatie.

Een praktische taak van de preventiemedewerker is het geven van voorlichting en instructies over de veiligheidsprocedures, zoals de werking van het ontruimingsplan en de brandveiligheidsregels. Daarnaast controleert Ingrid regelmatig de school om te zien of de veiligheidsafspraken worden nageleefd en of er eventuele reparaties aan gebouwen nodig zijn.

Verder organiseert de preventiemedewerker ten minste twee keer per jaar een ontruimingsoefening, waarbij ze het proces evalueert en hiervan een verslag maakt. Ze organiseert ook overleggen met de BHV-ers om de schoolafspraken omtrent bedrijfshulpverlening te herhalen en waar nodig bij te stellen.

Al met al zorgt Ingrid van den Burg ervoor dat de school altijd goed voorbereid is op mogelijke noodsituaties en dat de veiligheid van leerlingen en personeel gewaarborgd blijft.

De evaluatie van de ontruimingsoefeningen is ter inzage op school beschikbaar

## **Documenten**

[Evaluatie ontruimingsoefening](#)

# Samenwerken

---

## Samenwerken met leerlingen

Op onze school worden leerlingen betrokken bij de sociale veiligheid op groeps- en schoolniveau.

Op groepsniveau is de betrokkenheid van leerlingen bij sociale veiligheid onderdeel van de methode voor sociale vaardigheden, Kwink. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het opstellen van regels in de groep.

Op schoolniveau is de betrokkenheid van leerlingen georganiseerd in een leerlingenraad waar ook thema's rond sociale veiligheid worden besproken.

Het jaarverslag van de leerlingen raad is ter inzage op school beschikbaar.

### Documenten

[Jaarverslag leerlingenraad](#)

## Samenwerken met ouders

Een positieve relatie met ouders is van groot belang voor de ontwikkeling van ieder kind en wij zetten hier als volgt op in:

- Oudergesprekken
  - Bij de inschrijving op onze school maakt de directeur kenbaar dat er intensief en op een positieve wijze samengewerkt wordt met ouders in het belang van het eigen kind maar ook in het belang van alle kinderen op de school. Voor de inschrijving bij de aanvangsklas is er een intakegesprek met alle betrokkenen die om het gezin heen staan. Zo zal smw, wijkteam, IB/Decaan bij de intake aanwezig zijn.
  - Bij de start van het schooljaar voert iedere groepsleerkracht een startgesprek met iedere ouder. In dit gesprek staat de kennismaking centraal en hier ligt de kans om de ouders ook aan te spreken op de medeverantwoordelijkheid voor de sociale veiligheid. Alle signalen zijn welkom en worden opgepakt.
- MR
  - Binnen de MR wordt minimaal één keer per jaar het onderwerp sociale veiligheid besproken. Ouders wordt op actieve wijze om feedback gevraagd als het gaat om sociale veiligheid.
- Medewerker ouderbetrokkenheid- koffieochtend
  - De samenwerking met ouders wordt versterkt door de inzet van de 'medewerker ouderbetrokkenheid' (MOB).

Wij hechten veel waarde aan een sterke betrokkenheid van ouders bij het leerproces van hun kinderen en het uitspreken van duidelijke verwachtingen richting ouders. Wij verwachten dat ouders voorzien in de basisbehoeften van hun kind, zoals voldoende nachtrust en gezonde voeding. Daarnaast streven wij naar een educatief partnerschap tussen ouders en school. Binnen onze school wordt ouderschap gezien als een samenwerking met de school, wat we binnen de PCBO aansteken als 'educatief partnerschap'. Deze samenwerking versterkt de kwaliteit van het onderwijs, wat resulteert in tevreden ouders, leerlingen en leerkrachten. De Medezeggenschapsraad (MR) heeft de mogelijkheid om mee te beslissen over bepaalde zaken, terwijl de Activiteitencommissie betrokken is bij de organisatie van diverse schoolactiviteiten.

Wij organiseren regelmatig kennismakingsgesprekken, 'Grow and Glow'-gesprekken en rapportgesprekken. Tevens worden er koffieochtenden georganiseerd waarbij opvoedthema's aan bod komen, en er zijn regelmatig taalcursussen voor ouders binnen de school.

Informatie hierover vindt u in de schoolgids

## Samenwerken met partners

Op het gebied van sociale veiligheid zijn de onderstaande partners betrokken bij onze school:

- **Schoolzorgteam**  
Onze school beschikt over een eigen Schoolzorgteam, bestaande uit de inhoudelijk schoolleider, intern begeleider (IB-er)/ decaan, schoolmaatschappelijk werker (SMW), Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), Stichting Cliënt- en Patiëntenzorg (SCP PPO), het wijkteam en, indien nodig, de wijkagent. Dit team heeft als taak ervoor te zorgen dat leerlingen de zorg en begeleiding ontvangen die zij nodig hebben.
- **Op de Bogermanschool werken wij volgens het principe van Goud Onderwijs en hebben wij een decaan.** De decaan is samen met de inhoudelijk schoolleider verantwoordelijk voor de leerling-cultuur binnen de school. Hij of zij ondersteunt zowel leerkrachten, leerlingen als ouders wanneer leerlingen niet goed in hun vel zitten of wanneer er zorgen zijn over gedrag in de klas. De decaan heeft nauw contact met leerlingen en begeleidt hen individueel om gedrag te sturen en ondersteuning te bieden. Daarnaast onderhoudt de decaan contacten met ouders wanneer gedrag een rol speelt en werkt samen met hulpverleners en PPO om de leerling optimaal te ondersteunen. De decaan werkt bovendien nauw samen met de IB-er, aangezien leren en gedrag vaak hand in hand gaan. Vanaf de herfstvakantie 2021 organiseert de school maandopeningen, waarin het sociale aspect van samen een school zijn, burgerschap en onderling respect centraal staan. De kernwaarden van Goud Onderwijs komen hierbij ook aan bod.
- **Schoolmaatschappelijk Werk (SMW).** Onze school beschikt ook over een eigen schoolmaatschappelijk werkster, die zich richt op zowel ouders als kinderen wanneer er zorgen zijn rondom opvoeding, verzuim of vermoedens van kindermishandeling. De schoolmaatschappelijk werkster fungeert als contactpersoon voor Veilig Thuis (VT), het CJG en het wijkteam. Zij is bevoegd om zorgmeldingen op te schalen naar het Jeugd- en Veiligheidsbureau Rotterdam (JBR) en is tevens onze interne vertrouwenspersoon voor leerlingen, ouders en personeel.
- **GGD en Jeugdgezondheidszorg**  
In Rotterdam is er betrokkenheid van de schoolarts of een verpleegkundige vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin op alle scholen. Helaas beschikken wij niet over een vast aanspreekpunt.
- **Politie**  
Ook is aan iedere school een wijkagent gekoppeld. De directeur van de school kan ten alle tijden in gevallen van onveiligheid een beroep doen op de wijkagent. Daarnaast verzorgt de wijkagent ook lessen HALT in het kader van preventief veiligheidsbeleid voor leerlingen in groep 7 en 8.
- **Jongerenwerk**  
Voor de tussenschoolse opvang tijdens de pauzes is er inzet vanuit HaloJobbing. Zij werken samen met

de school en dragen bij aan de sociale veiligheid van de leerlingen.

- Gemeente Rotterdam

Binnen de Gemeente Rotterdam is er een Convenant Veiligheid in en om het onderwijs. Zie voor meer informatie: Veiligheid in en om het onderwijs | [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl)



# Pedagogisch handelen

## Pedagogisch vakmanschap

---

### Pedagogisch vakmanschap

De groepsleerkrachten op onze school realiseren zich dat hun handelen (bewust of onbewust) invloed heeft op de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen.

Een voorwaarde voor een positief pedagogisch klimaat is dat het handelen van de groepsleerkracht consequent is en gericht is op de uitgangspunten zoals die in de visie/missie beschreven staan.

Door leerlingen goed te observeren en regelmatig met leerlingen te praten, verifieert een groepsleerkracht of zijn handelen ook goed overkomt.

Kenmerkend voor de groepsleerkracht in zijn handelen en omgang met de leerlingen is: warm en streng, empathie, betrokkenheid, echtheid, integriteit, respect en vertrouwen.

De grondslag voor het pedagogisch handelen wordt gevoed vanuit de kernwaarden van PCBO en de school.

## Team

---

### Afspraken in het team over het pedagogisch handelen

Pedagogisch Klimaat en Gedrag op de Bogermanschool

Om een sociaal veilig klimaat te kunnen creëren werkt de Bogermanschool met de Tech-technieken van Doug Lemov. Deze technieken zorgen er voor dat alle kinderen leren maar hier ook plezier aan beleven. Er ontstaat kameraadschap, vertrouwen en een gevoel van veiligheid.

Een goed pedagogisch klimaat is essentieel voor het realiseren van effectief onderwijs. Wij hanteren hierbij de 'grondwet' van Goud Onderwijs, namelijk:

Respectvol

Rechtvaardig

Verantwoordelijk

Zorgzaam

Moed

Deze kernwaarden krijgen regelmatig aandacht binnen onze school. Wij geloven dat kinderen pas tot goede resultaten kunnen komen als zij zich veilig en gewaardeerd voelen. Onze school biedt hen een warme, zorgzame omgeving, waarbij wij zowel 'warm' als 'streng' zijn. Wij verwachten van alle ouders dat zij actief betrokken zijn bij het onderwijs van hun kinderen. Een kind heeft zowel de steun van school als van ouders nodig om optimaal te kunnen functioneren. Daarom hechten wij grote waarde aan ouderbetrokkenheid.

Voor een effectief omgangsbeleid is het belangrijk dat school- en klassenregels duidelijk zijn en gehandhaafd worden. Iedereen op school wordt aangesproken op deze regels, wat bijdraagt aan het gezonde pedagogische klimaat. Daarnaast worden sociale vaardigheden van de leerlingen versterkt door het gebruik van lesprogramma's die specifiek gericht zijn op deze vaardigheden.

### **Beloningssysteem en Consequenties**

Op de Bogermanschool worden kinderen zowel bewust als onbewust vaak beloond. Beloningen kunnen bestaan uit mondelinge of non-verbale waardering van gedrag of prestaties, zoals bijvoorbeeld het uitvoeren van een taakje, het geven van een beloningssticker of stempel, een handdruk, felicitatie, schouderklopje, knipoog of een pluim. Het doel van deze beloningen is om gewenst gedrag te bevorderen. Normaal gedrag wordt gewaardeerd maar niet extra beloond.

Tegelijkertijd worden er consequenties gesteld voor ongewenst gedrag, wat we liever aanduiden als 'verkeerde keuzes'. Door met kinderen te spreken over goede of foute keuzes in plaats van gewenst of ongewenst gedrag, benadrukken we dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor hun acties en dat zij invloed hebben op de situatie. We gaan met de kinderen in gesprek over welke keuze zij de volgende keer beter zouden kunnen maken. Door consequenties in plaats van straffen te gebruiken, maken we duidelijk dat deze voortkomen uit de keuzes die zij zelf hebben gemaakt en dat zij altijd de mogelijkheid hebben om hun gedrag te verbeteren.

De aanpak is als volgt:

“Belonen van veraf en aanspreken over ongewenst gedrag/verkeerde keuzes van dichtbij.”

### **Betrokkenheid van Ouders en Personeel**

Ouders, leerlingen en het schoolpersoneel zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat. Het is belangrijk dat zij betrokken worden bij het vormgeven en uitvoeren van het beleid. De relaties binnen de school versterken wanneer er duidelijke afspraken zijn over communicatie en samenwerking.

Bij herhaalde incidenten neemt de leerkracht contact op met de ouders. Als een leerling een interne time-out heeft gekregen, wordt de ouder geïnformeerd, zodat het gedrag van het kind thuis besproken kan worden. Wanneer school en ouders samen werken, is de kans op gedragsverbetering aanzienlijk groter.

Indien deze stappen niet leiden tot verandering, wordt de intern begeleider (of, in geval van nood, de directeur of leerlingdecaan) ingelicht. Zij zullen bepalen welke verdere acties nodig zijn. Dit kan resulteren in een gesprek met de ouders of het inschakelen van externe ondersteuning, zoals de schoolmaatschappelijk werker (SMW) of

een wijkteam.

Bij Goud Onderwijs staat het verbeteren van de gedragcultuur centraal. We streven naar een omgeving waarin iedereen zich veilig en gewaardeerd voelt. Dit begint met duidelijke gedragsregels die gericht zijn op een positieve omgang met elkaar.

Aanpak Agressief Gedrag: Anti- Pestprotocol (Richtlijn tegen pesten) en gedragsrichtlijnen.

We noemen dit bewust een richtlijn. Omdat een protocol staat voor iets waar je nooit van afwijkt. Wij willen daarom een richtlijn inzetten omdat elke situatie anders is en soms iets anders vraagt

Om sociaal veilig gedrag te bevorderen, hanteren we een anti-pestprotocol. Hierin is ook het cyberpesten in opgenomen. Dit protocol helpt ons bij het voorkomen en aanpakken van pestgedrag en agressie. Wanneer er sprake is van agressief of gewelddadig gedrag, wordt direct overgegaan tot de inzet van de interne time-outregeling. Dit betekent dat de leerling meteen uit de situatie wordt gehaald, vaak zonder voorafgaande waarschuwingen, om de situatie te de-escaleren en het kind de ruimte te geven om tot rust te komen.

Afhankelijk van de ernst van het gedrag wordt er beoordeeld of een korte time-out voldoende is, of dat de leerling voor een dagdeel uit de groep moet worden geplaatst. De beslissing hierover wordt genomen door de directie of de intern begeleider/decaan. Ouders worden altijd geïnformeerd over de genomen maatregel.

Ernstige of herhaalde agressie leidt tot een opschaling van de maatregel. Dit kan betekenen dat de leerling een externe time-out krijgt of geschorst wordt. In dit geval wordt het protocol gevolgd zoals vastgesteld door het schoolbestuur. Ook het College van Bestuur (CvB) en de jurist worden op de hoogte gesteld. Bij een schorsing wordt de onderwijsinspectie geïnformeerd. Als het nodig is, kan de wijkagent worden ingeschakeld voor advies of verdere ondersteuning.

Nultolerantiebeleid Ten Aanzien van Geweld

Wij hanteren een strikt nultolerantiebeleid ten aanzien van geweld. Dit geldt zowel voor fysieke als verbale agressie. Wij doen er alles aan om gewelddadig gedrag te voorkomen, maar wanneer de grens van een medewerker, leerling of ouder wordt overschreden, nemen we passende maatregelen.

Bij grensoverschrijdend gedrag van ouders, zoals verbaal geweld of bedreigingen, wordt er onmiddellijk opgetreden. Dit kan betekenen dat de toegang tot het schoolplein of schoolgebouw tijdelijk wordt ontzegd. Onze prioriteit is het waarborgen van een veilige omgeving voor iedereen binnen de schoolgemeenschap.

In geval van (verbaal) geweld wordt de wijkagent altijd op de hoogte gebracht om verdere stappen te ondernemen en de veiligheid te waarborgen.

Samenvatting:

Onze school zet zich in voor het creëren van een veilige leeromgeving, met duidelijke maatregelen tegen agressief gedrag. Zowel leerlingen als ouders worden aangesproken op hun gedrag, en er wordt op een zorgvuldige en doordachte manier gereageerd op incidenten om de veiligheid en het welzijn van iedereen te waarborgen.

## Documenten

## Ouders

---

### Afstemming van de pedagogische taak met ouders

Wanneer een ouder zich bij ons op school aanmeld laten we de ouder vooraf weten wat onze mogelijkheden en onmogelijkheden zijn. Dit hebben we opgenomen in ons School Ondersteuningsprofiel ook wel het SOP.

We informeren ouders op heldere wijze wat de regels en afspraken zijn op school en dit staat vermeld in de schoolgids. We informeren ouders via een nieuwsbrief/ouderapp over de bijzonderheden op school.

Als school verwachten we dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind op school.

We verwachten dat ouders ons op de hoogte houden van hoe het met het kind gaat en dat zij alle belangrijke informatie met ons delen. Ook het op tijd op school zijn en het deelnemen aan de gesprekken met betrekking tot de leer-en gedragsontwikkeling van hun kind wordt verwacht van de ouder. Dit staat beschreven in de schoolgids en deze verwachtingen worden besproken tijdens de inschrijving van het kind op school.

In d schoolgids kunt u ook terug lezen welke ondersteuning wij aan kinderen kunnen geven wanneer het kind vast dreigt te lopen in zijn ontwikkeling.



# Preventie

## Leerlingen

---

### Activiteiten

Binnen de school zijn er afspraken gemaakt die geborgd zijn in kwaliteitsdocumenten: bv. het 30-dagenplan en een burgerschapsplan (zie schoolgids voor meer informatie). Hierin staat beschreven met welke routines en regels we werken en welke gedragsverwachtingen we hebben van leerlingen en professionals om positief gedrag te bevorderen. Bij de start van het schooljaar wordt dit in de teamvergadering onder de aandacht gebracht en in de eerste schoolweken staat dit gedurende de gouden weken centraal voor de leerlingen.

De anti-pestcoördinator en de smw-er maken bij de start van het schooljaar een ronde langs alle groepen zodat alle leerlingen weten bij wie ze terecht kunnen

We werken op school ook met diverse programma's die bijdragen aan de sociale veiligheid.

### Trefwoord

Op onze Christelijke school gewerkt met Trefwoord. Dit is een methode gericht op de Christelijke traditie met aandacht voor de andere godsdiensten. Het onderwerp goed en kwaad, en het omgaan met elkaar, komen in deze methode uitgebreid aan de orde. Dit is een onderdeel om het samen vorm geven aan onze school te laten plaatsvinden.

### Kwink en Kwink-Burgerschap

We maken gebruik van de methode: "Kwink", een methode voor sociaal leren. Deze methode wordt in alle groepen gebruikt. In alle groepen zijn we ook op hetzelfde moment bezig met hetzelfde thema. De basis waaruit we werken is positief gedrag stimuleren en belonen. Daarnaast zijn correcties (met de duidelijke regels van bijvoorbeeld het gele en rode kaartensysteem) ook nodig. We doen dat met duidelijke regels en afspraken.

### SEF

Cognitieve ontwikkeling is belangrijk, maar natuurlijk willen we óók weten of leerlingen lekker in hun vel zitten. Hoe is de sfeer in de groep? Is er sprake van pestgedrag? Dit zijn belangrijke vragen die je door eigen observaties niet altijd voldoende kunt beantwoorden. Met dit instrument Sociaal-emotioneel functioneren,

onderdeel Cito Leerling in beeld, krijg je een goed beeld van elke leerling. Ook van leerlingen die minder aandacht vragen.

We vullen de monitor 2x per jaar in. Kindgesprekken

Daarnaast worden er ook kind gesprekken gevoerd met individuele kinderen. Dit is meestal gekoppeld aan een gedragskenmerk. Wanneer er handelingsplannen of OPP's worden opgesteld doen we aan wederhoor bij ouders en ook het kind wordt hierbij betrokken.

BSM

We nemen in de groepen 7 en 8 ook de toets Burgerschapsmeten af. De uitkomst nemen we mee in het burgerschapsplan voor het komende jaar.

## Ondersteuningsmogelijkheden

Welke bijdrage kunnen de verschillende functionarissen bieden op school:

**Leerkracht:** voor de leerlingen is de leerkracht een centrale spil in het bieden van voorwaarden voor een positief groepsklimaat. De leerkracht investeert bij uitstek in de relatie met het kind. De leerkracht signaleert tijdig als er problemen zijn of onveiligheid wordt ervaren door een leerling en geeft zijn/haar beschikbaarheid aan bij de leerlingen in de groep.

**Preventiemedewerker:** preventie-activiteiten op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van werknemers en leerlingen. Ook betrokken bij opstellen van de RI&E.

**Schoolmaatschappelijk werker:** het bieden van ondersteuning aan ouders bij zorgen rondom het kind op school in de vorm van gesprekken en verwijzing naar hulpverlening.

**Schoolzorgteam:** op PCBO-scholen is een schoolzorgteam actief. Hier participeert de school en daarnaast ook het wijkteam waardoor er in sommige casuïstiek snel hulp kan worden ingezet.

**Anti-pestcoördinator:** In gesprek met kind/leerkracht in situaties waarbij de sociale veiligheid in het geding is.

**Aandachtsfunctionaris:** implementatie van de meldcode. Daarnaast coördineert de aandachtsfunctionaris het signaleringsproces, de verwijzing en de zorg rondom de leerling en het gezin.

**Interne vertrouwenscontactpersoon:** zie de klachtenregeling PCBO en schoolgids

**Decaan:** kan extra begeleiding bieden aan kind/leerkracht in een situatie waarbij het kind (tijdelijk) extra ondersteuning nodig heeft.

# Personeel

---

## Deskundigheidsbevordering

Het faciliteren en stimuleren van scholing en training van personeel op het bevorderen van een positief pedagogisch klimaat en sociale veiligheid is een jaarlijks onderdeel van de professionaliseringsagenda op onze school. Er wordt ingezet op training met het gehele team en ook op de individuele training van medewerkers in de specifieke rollen en taken.

Op bestuursniveau wordt het leren van elkaar gefaciliteerd in het IB-netwerk of netwerken van adjuncten en directeuren.

Directeuren en adjunct-directeuren volgend in schooljaar 2026-2027 een gezamenlijke scholing. Ook worden IB/Decaan ook hierin meegenomen om een gezamenlijk taal te (blijven) spreken.



# Signaleren

## Signaleren

---

### Signaleren

De leerkrachten observeren dagelijks door te letten op het gedrag van alle leerlingen in de groep.

In de cyclisch geplande groepsbesprekingen worden signalen van onveiligheid bij leerlingen besproken worden. Bij dringende zaken kan de leerkracht hiervoor dagelijks terecht bij de de intern begeleider/aandachtsfunctionaris of antipestcoördinator. Zij schalen desgewenst op naar schoolmaatschappelijk werk en de directie van de school.

De directie is verantwoordelijk om signalen van onveiligheid tijdig op te vangen bij medewerkers. Hiervoor is het van belang dat er gewerkt wordt aan een professionele schoolcultuur waar alle zaken bespreekbaar zijn en waar iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt. Iedere medewerker wordt gestimuleerd om gevoelens van onveiligheid tijdig bespreekbaar te maken.

#### **Meldcode (bij huiselijk geweld en kindermishandeling)**

De wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht onderwijspersoneel om een vijfstappenplan te gebruiken als ze het vermoeden hebben van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het protocol (stappenplan) van PCBO is toegevoegd als document onder radar 'voorwaarden scheppen'.

#### **Meldplicht (bij seksueel misbruik in het onderwijs)**

De wet bestrijding seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs wordt ook wel de Meld-, overleg- en aangifteplicht genoemd. Deze wet verplicht alle medewerkers die het vermoeden hebben van, of informatie krijgen over, een mogelijk zedendelict door een medewerker van de school jegens een minderjarige leerling onmiddellijk door te geven aan het bevoegd gezag. Het protocol (stappenplan) van PCBO is toegevoegd als document bij radar 'voorwaarden scheppen'.

De leerkrachten observeren dagelijks door te letten op het gedrag van alle leerlingen in de groep.

In de cyclisch geplande datmeetings kunnen signalen van onveiligheid bij leerlingen besproken worden. Bij dringende zaken kan de leerkracht hiervoor dagelijks terecht bij de de intern begeleider/aandachtsfunctionaris of antipestcoördinator. Zij kunnen desgewenst opschalen naar schoolmaatschappelijk werk en de directie van de school.

De directie is verantwoordelijk om signalen van onveiligheid tijdig op te vangen bij medewerkers. Hiervoor is het van belang dat er gewerkt wordt aan een professionele schoolcultuur waar alle zaken bespreekbaar zijn en waar iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt. Iedere medewerker wordt gestimuleerd om gevoelens van onveiligheid tijdig bespreekbaar te maken.

Meldcode (bij huiselijk geweld en kindermishandeling) en Handelingsprotocol meldcode is ter inzage op school beschikbaar.

## Documenten

[Handelingsprotocol meldcode](#)

# Handelen

---

## Acuut

Het investeren in een positieve schoolcultuur met heldere gedragsregels is van belang om preventief te kunnen werken. Jaarlijks wordt hier ruime aandacht aan besteed in teamoverleg en tijdens studiedagen.

Bij grensoverschrijdend gedrag zijn er afspraken (gedragsprotocol) op de school over de stappen die worden doorlopen. De afspraken op de school sluiten aan op het het protocol schorsen en verwijderen van het schoolbestuur PCBO. (zie radar Voorwaarden scheppen)

## Documenten

[avg](#)

[Richtlijn gedrag](#)

## Nazorg

Na een incident is het van belang dat de sociale veiligheid in de school wordt hersteld.

De directie ziet toe op afspraken die nodig zijn in het kader van nazorg op groeps- en individueel niveau van alle betrokkenen. De afspraken omtrent de afwikkeling van het incident en de nazorg worden gemaakt door de directeur van onze school met de betrokken medewerkers vanuit het schoolteam.

Bij ernstige incidenten wordt nazorg geboden worden vanuit het bestuursbureau door in een reflectiegesprek na te gaan wat er nodig is. Zie de noodprocedure (veiligheidsbeleid PCBO) p.10.

Het investeren in een positieve schoolcultuur met heldere gedragsregels is van belang om preventief te kunnen werken. Jaarlijks wordt hier ruime aandacht aan besteed in teamoverleg en tijdens studiedagen.

Bij grensoverschrijdend gedrag zijn er afspraken (gedragsprotocol) op de school over de stappen die worden doorlopen. De afspraken op de school sluiten aan op het het protocol schorsen en verwijderen van het schoolbestuur PCBO.

## Evalueren

---

### Evalueren

Onderdeel van het beleid is dat er evaluatie plaatsvindt na een incident op schoolniveau.

Bij ernstige incidenten/calamiteiten treedt de noodprocedure PCBO in werking en wordt er gemeld bij de bestuurssecretaris PCBO.

Er vindt jaarlijkse een analyse en evaluatie plaats van de incidenten om acties te genereren en protocollen aan te passen op school- en bestuursniveau.

Er wordt een jaarverslag gemaakt door de externe vertrouwenspersoon. De data wordt door de gebruikt voor inzichten en consequenties voor beleid.

## Samenwerken

---

### Samenwerken

De samenwerking met externe partners is georganiseerd in het schoolzorgteam (directie, intern begeleider, schoolmaatschappelijk werker en medewerker wijkteam). In het schoolzorgteam zijn alle verantwoordelijkheden vastgelegd.

Aan onze school is een wijkagent en een leerplichtambtenaar gekoppeld waar we actief een beroep op kunnen doen.

Bij (ernstige) zorgsignalen doen we een melding in SISA. SISA is een signaleringssysteem waar instanties melding maken van betrokkenheid bij een gezin. Dit systeem zal bestaan tot eind 2027. Mogelijk komt er dan een ander signaleringssysteem maar dat is nog onduidelijk.

Bij zorgen kunnen wij zo nagaan welke instanties al betrokken zijn en hiermee contact leggen.

Als er acute zorgen zijn over de veiligheid van een leerling in de thuissituatie wordt er een melding gedaan bij Veilig Thuis (Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling).

