
Veiligheidsplan

April 2025

Joh. Bogermanschool

Inleiding

Veiligheid binnen de schoolcontext

Het voorliggende veiligheidsplan fungeert als een 'levend document'. Dit houdt in dat het plan niet slechts een statisch beleidsstuk is, maar daadwerkelijk verweven is met de dagelijkse praktijk binnen de school. Het dient als richtinggevend instrument en biedt ondersteuning aan alle betrokkenen bij het bevorderen en waarborgen van veiligheid – in de breedste zin van het woord – binnen onze onderwijsomgeving.

Inhoudsopgave

1. Visie op schoolveiligheid -----	3
2. Gedragsregels -----	4
3. Schoolregels/ klassenregels -----	5
4. Veiligheidsbeleving -----	6
5. Incidentenregistratie en Monitoren van Veiligheidsbeleid -----	7
6. Klachtenregeling en Vertrouwenspersonen -----	9
7. Omgangsbeleid -----	10
8. Leerlingenzorg -----	11
9. Privacy en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) binnen de School -	13
10. Pedagogisch Vakmanschap en Professionalisering op de Bogermanschool -----	14
11. Protocol Medicijngebruik en Medische Handelingen -----	15
12. Seksuele intimidatie en misbruik -----	15
13. Omgaan met agressie, geweld en strafbare feiten -----	17
14. Omgaan met kindermishandeling -----	18
15. Omgaan met rouwverwerking -----	19
16. Tegengaan van radicalisering -----	19
17. Programma's -----	20
18. Toelating, schorsing en verwijdering -----	21
19. Veiligheid -----	21
20. Calamiteiten -----	22
21. De MR -----	22

1. Visie op schoolveiligheid

Wij hechten grote waarde aan een veilige leer- en werkomgeving voor de leerlingen van onze school. Ook voor onze medewerkers, ouders en bezoekers moet de school een veilige plek zijn. Het begrip 'veiligheid' omvat verschillende aspecten, zoals de fysieke veiligheid van het gebouw, zowel aan de binnen- als buitenkant, evenals de veilige omgang met materialen en voorzieningen binnen en rondom de school. Leerlingen moeten de ruimte krijgen om zich zowel lichamelijk als mentaal veilig te voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat wij alles in het werk stellen om incidenten en ongelukken te voorkomen. In het geval van voorvallen handelen wij snel en adequaat om de veiligheid van iedereen te waarborgen. Om deze veiligheid te garanderen, hebben wij gezamenlijke afspraken geformuleerd en zorgen wij voor toezicht op de naleving hiervan.

De afgelopen jaren heeft het team van de Bogermanschool intensief gewerkt aan het creëren van een positief pedagogisch klimaat, waarbij veiligheid een fundamentele rol speelt. Veiligheid is immers de basis voor persoonlijke groei, goed functioneren en de volledige ontwikkeling van onze leerlingen.

Wij streven ernaar dat alle kinderen, medewerkers en andere betrokkenen zich veilig en welkom voelen binnen onze school. Iedereen draagt actief bij aan het versterken van deze veiligheid door respectvol om te gaan met de schoolregels en rekening te houden met elkaar. De eindverantwoordelijkheid voor de veiligheid binnen de school ligt bij de directie.

De Bogermanschool is gelegen in de wijk Hillesluis, een van de focuswijken in Rotterdam-Zuid. Vaak brengen kinderen zorgen vanuit hun thuissituatie mee naar school, waardoor een veilig gevoel voor deze leerlingen van extra groot belang is. In bepaalde gevallen worden er extra afspraken getroffen om de veiligheid van leerlingen te waarborgen, bijvoorbeeld wanneer zij op school wachten op een ouder om opgehaald te worden.

Het vastleggen van procedures is noodzakelijk, maar niet voldoende om de veiligheid te garanderen. Procedures bieden wel houvast bij het nemen van de juiste acties in complexe situaties. De waarborging van veiligheid komt onder andere neer op:

- Het expliciet communiceren van verwachtingen, bijvoorbeeld in school- en klassenregels, zoals de 'Gouden Weken' en 'Zilveren Weken'.
- Het aanspreken van leerlingen, ouders, externen en personeel bij afwijkingen van gewenst gedrag.
- Zorgvuldige communicatie met alle betrokkenen en het registreren van incidenten.
- Preventieve aanpak via programma's die gericht zijn op sociaal leren.
- Het hanteren van vaste routines binnen de school.

2. Gedragsregels

Een veilig schoolklimaat wordt gekenmerkt door duidelijke grenzen en regels, een consequente aanpak van grensoverschrijdend gedrag en het actief stimuleren van positief sociaal gedrag onder leerlingen. Op de Bogermanschool wordt pesten beschouwd als een ernstig maatschappelijk vraagstuk. Wij pakken dit probleem proactief aan, in nauwe samenwerking met relevante interne en externe partners.

Gedragscultuur binnen de School

Binnen onze school ligt de nadruk op een sterke gedragscultuur. Dit realiseren we door het implementeren van vaste routines en het spreken van een gemeenschappelijke taal. Elk ritueel en elke routine is zorgvuldig gedocumenteerd, zodat er geen ruimte is voor misverstanden of onduidelijkheden. Dit zorgt ervoor dat iedere leerling, leerkracht en schoolleider exact weet wat van hen verwacht wordt, wat resulteert in een hoge mate van effectieve leertijd en een significant verminderd aantal gedragsproblemen. Elk uur van de schooldag is gericht op leren en ontwikkeling.

Routines

De routines worden aan het begin van het schooljaar met alle medewerkers besproken. In de eerste 30 dagen van het schooljaar worden deze routines intensief getraind en op strategische momenten herhaald in het jaarrooster om ervoor te zorgen dat ze niet verwateren. De decaan speelt een belangrijke rol in het waarborgen van de gedragscultuur op strategisch niveau, waarbij deze zichtbaar wordt gemaakt en nageleefd door alle betrokkenen.

Om een positief leerklimaat te creëren, maken wij gebruik van de Teach-technieken van Doug Lemov. Deze technieken dragen bij aan een omgeving waarin iedereen zich veilig en gewaardeerd voelt.

Ouderbetrokkenheid

Wij hechten veel waarde aan een sterke betrokkenheid van ouders bij het leerproces van hun kinderen en het uitspreken van duidelijke verwachtingen richting ouders. Wij verwachten dat ouders voorzien in de basisbehoeften van hun kind, zoals voldoende nachtrust en gezonde voeding. Daarnaast streven wij naar een educatief partnerschap tussen ouders en school.

Binnen onze school wordt ouderschap gezien als een samenwerking met de school, wat we binnen de PCBO aansteken als 'educatief partnerschap'. Deze samenwerking versterkt de kwaliteit van het onderwijs, wat resulteert in tevreden ouders, leerlingen en leerkrachten. De Medezeggenschapsraad (MR) heeft de mogelijkheid om mee te beslissen over bepaalde zaken, terwijl de Activiteitencommissie betrokken is bij de organisatie van diverse schoolactiviteiten. Wij organiseren regelmatig kennismakingsgesprekken, 'Grow and Glow'-gesprekken en rapportgesprekken. Tevens worden er koffieochtenden georganiseerd waarbij opvoedthema's aan bod komen, en er zijn taalcursussen voor ouders binnen de school.

Pestprotocol

Onze school hanteert een strikt “pestprotocol”. Dit protocol bevat duidelijke afspraken over de omgangsvormen tussen leerlingen, ouders/verzorgers, bezoekers en medewerkers van de school.

1. Ouders, verzorgers, familieleden en andere opvoeders, evenals medewerkers, tonen wederzijds respect.
2. Zowel ouders als medewerkers gebruiken fatsoenlijk taalgebruik.
3. Er wordt geen kleding gedragen met kwetsende teksten of afbeeldingen.
4. Ouders en medewerkers treden niet agressief op.
5. Bij conflicten werken ouders en medewerkers samen aan het zoeken van een oplossing.

Gedragscode Medewerkers

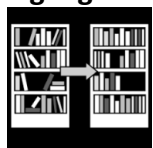
De hierboven genoemde richtlijnen zijn eveneens van toepassing op onze medewerkers. Daarnaast dienen alle medewerkers zich te houden aan de afspraken die binnen de school zijn gemaakt. Dit betreft onder andere afspraken over werktijden, verzuim, ouderbetrokkenheid, lesvoorbereidingen en de omgang met leerlingen, ouders en externe instanties. Als volwassenen vervullen wij een voorbeeldfunctie voor de leerlingen, met betrekking tot onder andere etniciteit, omgangsvormen en het naleven van afspraken.

3. Schoolregels/ klassenregels

Op school kennen we een aantal hoofdregels.

Afspraken in school

- 1 Op onze school is het fijn dat je jezelf mag zijn!**
- 2. Wees netjes op het materiaal want het is van ons allemaal.**
- 3. Iedereen voelt zich het best als niemand wordt gepest.**
- 4. Er is er één die praat zodat luisteren beter gaat**
- 5. Lopen op de gang dat weten we allang.**



Dit is de basis voor iedereen binnen de school. Deze staan in de schoolgids en zijn zichtbaar in de school. Aan het begin van het jaar (en soms later in het jaar nogmaals) worden er naar aanleiding van deze regels de max 5 klassenregels bepaald. Hoe hoger de groep, des te meer inbreng de leerlingen hebben bij het bepalen van de regels. Deze regels hangen zichtbaar in de groepen.

4. Veiligheidsbeleving

Sociale veiligheid draait om de bescherming tegen, of het gevoel van bescherming tegen, bedreigingen die voortkomen uit het gedrag van mensen in en rondom de school. Een belangrijke stap in het verbeteren van het sociale klimaat is het verkrijgen van inzicht in de veiligheidsbeleving van de verschillende betrokkenen, zoals leerlingen, leerkrachten, ouders, schoolondersteuners en de schoolleiding. Op deze manier kunnen eventuele knelpunten tijdig worden geïdentificeerd, zodat het beleid hierop kan worden aangepast. Om deze inzichten te verkrijgen, voeren wij jaarlijks metingen uit naar de tevredenheid van medewerkers, ouders en leerlingen.

Onze school is niet alleen een plek waar leerlingen vakkennis en -vaardigheden verwerven, maar ook een omgeving waarin zij in contact komen met leeftijdsgenoten en kennismaken met de samenleving, normen en waarden, en omgangsvormen. Het is een plek waar zij leren, oefenen en soms grenzen verkennen. Didactiek en pedagogiek ondersteunen dit leer- en ontwikkelproces. We beschouwen de school als een 'oefenplaats' voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden en gedragingen.

Burgerschap neemt een prominente plaats in binnen onze school. Dit wordt ondersteund door de methode **Kwink** en het programma **Wetenswaardig**, waarmee we leerlingen kennis laten maken met verschillende aspecten van burgerschap. Daarnaast worden burgerschapsthema's besproken tijdens onze maandelijkse **Samen Goud-momenten**. Alle burgerschapsactiviteiten en -doelen zijn vastgelegd in ons **Burgerschapsplan**, waarin deze aanpak verder wordt toegelicht.

Grensoverschrijdend Gedrag

Hoewel we veel nadruk leggen op het bevorderen van een veilige en respectvolle omgeving, kan het soms voorkomen dat we te maken krijgen met grensoverschrijdend gedrag. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen verschillende vormen van ongewenst of onacceptabel gedrag. De belangrijkste categorieën zijn:

- **Agressie en Geweld**

Dit omvat pesten, zowel psychisch als fysiek lastigvallen, bedreigen of aanvallen van anderen. Pesten wordt beschouwd als een maatschappelijk probleem, waarvoor een gezamenlijke aanpak van alle betrokken partijen noodzakelijk is om het effectief te bestrijden.

- **Diefstal**

Dit betreft het heimelijk wegnemen of onrechtmatig toe-eigenen van andermans bezittingen, wat een inbreuk vormt op de eigendomsrechten van anderen.

- **Discriminatie**

Discriminatie omvat het doen van beledigende uitspraken of het nemen van beslissingen die gebaseerd zijn op kenmerken zoals ras, religie, geslacht, beperking, levensovertuiging, leeftijd of seksuele geaardheid. Dit kan zowel verbale als niet-verbale vormen aannemen en houdt ook enig onderscheid op basis van deze factoren in.

- **Intimidatie**

Intimidatie betreft ongewenste (seksuele) toenadering in de vorm van verzoeken om

(seksuele) gunsten, alsmede ander verbaal, non-verbaal of fysiek agressief gedrag dat de persoon in kwestie intimideert of onder druk zet.

- **Vandalisme**

Vandalisme verwijst naar het opzettelijk vernielen, beschadigen of onbruikbaar maken van andermans bezittingen, wat een schade toebrengt aan zowel persoonlijke eigendommen als de bredere schoolgemeenschap.

Ingrijpen bij Onveilige Situaties

Wanneer leerlingen of ouders zich in een onveilige situatie bevinden, zullen wij altijd ingrijpen en proberen de situatie te de-escaleren. Wij streven ernaar fysiek contact zoveel mogelijk te vermijden, maar in sommige gevallen kan fysiek ingrijpen noodzakelijk zijn om de veiligheid te waarborgen. In dergelijke gevallen zetten wij eerst andere pedagogische interventies in, waarbij fysiek ingrijpen als laatste alternatief wordt beschouwd.

Het niet ingrijpen in bepaalde situaties kan in sommige gevallen verwijtbaar zijn. Het is daarom belangrijk om in acute situaties zorgvuldig te balanceren en weloverwogen keuzes te maken.

Wanneer we besluiten in te grijpen, maken wij dit expliciet duidelijk aan de leerling door bijvoorbeeld te zeggen: “Ik wil nu dat je meeloopt, anders ben ik genoodzaakt je aan je bovenarm mee te nemen.” Bij voorkeur gebeurt dit met de aanwezigheid van een tweede persoon om de situatie zo veilig mogelijk te hanteren.

Ouders worden altijd op de hoogte gebracht van het voorval. Na het incident volgt er altijd een gesprek met de leerling en de ouder(s), omdat wij gericht zijn op de ontwikkeling van de leerling.

Uitgangspunten van Christelijk Onderwijs binnen PCBO

Alle scholen binnen het PCBO opereren volgens de principes van het Christelijke geloof. Onze waarden en overtuigingen vragen van ons om met respect om te gaan met ouders en hun kinderen. Wij streven ernaar om gastvrij, zorgzaam en behulpzaam te zijn in al onze interacties.

Het PCBO verwacht van alle betrokkenen – medewerkers, leerlingen en ouders – wederzijds begrip voor mensen met diverse achtergronden, verschillende talen en uiteenlopende geloofsovertuigingen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen op school niet alleen veel leren, maar ook met zelfvertrouwen nieuwe leerstof eigen maken en zich daarbij veilig en prettig voelen.

5. Incidentenregistratie en Monitoren van Veiligheidsbeleid

Een belangrijk instrument voor het monitoren van het veiligheidsbeleid is de registratie van incidenten. De aard en omvang van deze incidenten vormen een belangrijke graadmeter voor de veiligheid binnen de school. Binnen de Bogermanschool zijn de intern begeleider en de decaan aangewezen als aandachtsfunctionarissen. Leerkrachten hebben de mogelijkheid om incidenten te registreren via het ESIS-systeem. De directie maakt daarnaast gebruik van een registratie via het intranet van het PCBO. Bij belangrijke incidenten kan de aandachtsfunctionaris (intern begeleider of SMW) besluiten om een melding te doen bij Veilig

Thuis. In dergelijke gevallen wordt er ook altijd een Sisa-registratie aangemaakt. Hierbij wordt altijd de meldcode gehanteerd.

Welke incidenten worden geregistreerd?

Op basis van het onderzoek van de ITS in 2009 vormen de volgende categorieën een solide basis voor het opzetten van een incidentenregistratie:

- Fysiek geweld dat letsel tot gevolg heeft (zie ongevallenprotocol)
- Fysiek geweld waarbij wapens zijn gebruikt
- Seksueel misbruik
- Grove pesterijen (inclusief online)
- Discriminatie (bijvoorbeeld op basis van ras, geslacht, seksuele geaardheid) (inclusief online)
- Bedreigingen (inclusief online)
- Vernieling of diefstal van goederen
- Drugs (onderscheiding tussen bezit, gebruik en verkoop)
- Ongelukken met letsel tot gevolg (zie ongevallenprotocol)

Leren van Incidenten

Het is essentieel om van incidenten te leren door te kijken naar de rol van de betrokkenen (leerlingen, ouders, leerkrachten, vertrouwenspersonen, directie). Daarbij moet duidelijk worden vastgelegd wat het pedagogisch handelen was voorafgaand aan en na het incident. Ook dient er aandacht te zijn voor de procedures die gevolgd zijn binnen de schoolorganisatie. Indien bepaalde incidenten zich frequent voordoen, wordt er schoolbreed over gesproken en kan het beleid worden aangescherpt.

Goede Communicatie

Goede communicatie is cruciaal om te waarborgen dat iedereen weet waar incidenten gemeld kunnen worden, welke incidenten gemeld moeten worden en welke stappen hierbij gevolgd dienen te worden. De aandachtsfunctionarissen zijn verantwoordelijk voor de registratie en het melden van incidenten en volgen daarbij de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Rotterdam-Rijnmond.

Analyse en Aanscherpen van Beleid

De incidentenregistratie is een waardevol instrument voor het evalueren en bijstellen van het veiligheidsbeleid. Door de verzamelde gegevens te analyseren, trends te signaleren en deze te vertalen naar beleid, maatregelen en voorzieningen, kunnen we gericht bijsturen en verbeteringen aanbrengen in de veiligheid op school.

Binnen de Bogermanschool wordt gebruik gemaakt van een incidentenregistratiesysteem via ESIS en het intranet. In dit systeem worden ongevallen en gedrag gerelateerde situaties vastgelegd. Wanneer er sprake is van grote incidenten of wanneer een arts geraadpleegd moet worden, wordt dit eveneens geregistreerd in de incidentenregistratie van het PCBO.

De aantekeningen die de leerkrachten maken, worden regelmatig met de intern begeleider of decaan besproken. Op basis van deze besprekingen wordt bepaald welke informatie relevant genoeg is om op te nemen in het leerlingdossier.

Bij ongevallen wordt een analyse uitgevoerd via het incidentenregistratiesysteem van het PCBO, wat kan bijdragen aan de evaluatie van incidenten en het nemen van preventieve maatregelen voor de toekomst.

6. Klachtenregeling en Vertrouwenspersonen

Binnen de Stichting PCBO is een klachtenregeling opgesteld, gebaseerd op de modelklachtenregeling van de landelijke onderwijsorganisatie. Deze regeling ligt ter inzage op alle scholen binnen de stichting. Het bevoegd gezag is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC) voor bijzonder onderwijs. In onze schoolgids wordt ouders informatie verstrekt over de klachtenregeling.

Interne Vertrouwenspersoon

Binnen onze school is er een interne vertrouwenspersoon, de schoolmaatschappelijk werker Marthe Sterke. Kinderen, ouders en personeelsleden kunnen bij haar terecht voor kwesties die te maken hebben met intimiteit, ongewenst gedrag of problemen in de communicatie. De interne vertrouwenspersoon heeft als taak om de klacht in kaart te brengen en te bepalen wat de klager tot nu toe heeft gedaan om het probleem op te lossen en wat hij of zij als oplossing ziet. De vertrouwenspersoon verwijst de klager indien nodig door naar de juiste persoon binnen of buiten de school. De vertrouwenspersoon behandelt zelf geen klachten, maar ondersteunt de klager bij het vinden van een oplossing.

Externe Vertrouwenspersoon

Binnen de Stichting PCBO, waar onze school onderdeel van uitmaakt, is er ook een externe vertrouwenspersoon aangewezen. Deze persoon fungeert als eerste aanspreekpunt voor klachten en biedt advies over het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon is verantwoordelijk voor het in gang zetten van een onderzoek naar de aard van de klacht door de onafhankelijke klachtencommissie. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding.

Ouders, leerlingen, schoolbesturen en medewerkers in het bijzonder onderwijs kunnen voor informatie over geschillen en de klachtenprocedure terecht op de website van de Stichting PCBO: www.pcbo.nl. Op deze website kunnen ouders onder andere lezen welke stappen zij moeten volgen voor het indienen van een klacht tegen de school.

Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070-3861697
Email: info@gcbo.nl

Helene te Haar
Telefoon 06-40308024
E-mail: info@dehaarmediation.nl

7. Omgangsbeleid

Pedagogisch Klimaat en Gedrag op de Bogermanschool

Om een sociaal veilig klimaat te kunnen creëren zet de Bogermanschool werkt de school met de Tech-technieken van Doug Lemov. Deze technieken zorgen er voor dat alle kinderen leren maar hier ook plezier aan beleven. Er ontstaat kameraadschap, vertrouwen en een gevoel van veiligheid.

Een goed pedagogisch klimaat is essentieel voor het realiseren van effectief onderwijs. Wij hanteren hierbij de ‘grondwet’ van Goud Onderwijs, namelijk:

- **Respectvol**
- **Rechtvaardig**
- **Verantwoordelijk**
- **Zorgzaam**
- **Moed**

Deze kernwaarden krijgen regelmatig aandacht binnen onze school. Wij geloven dat kinderen pas tot goede resultaten kunnen komen als zij zich veilig en gewaardeerd voelen. Onze school biedt hen een warme, zorgzame omgeving, waarbij wij zowel 'warm' als 'streng' zijn. Wij verwachten van alle ouders dat zij actief betrokken zijn bij het onderwijs van hun kinderen. Een kind heeft zowel de steun van school als van ouders nodig om optimaal te kunnen functioneren. Daarom hechten wij grote waarde aan ouderbetrokkenheid.

Voor een effectief omgangsbeleid is het belangrijk dat school- en klassenregels duidelijk zijn en gehandhaafd worden. Iedereen op school wordt aangesproken op deze regels, wat bijdraagt aan het gezonde pedagogische klimaat. Daarnaast worden sociale vaardigheden van de leerlingen versterkt door het gebruik van lesprogramma's die specifiek gericht zijn op deze vaardigheden.

Beloningssysteem en Consequenties

Op de Bogermanschool worden kinderen zowel bewust als onbewust vaak beloond. Beloningen kunnen bestaan uit mondelinge of non-verbale waardering van gedrag of prestaties, zoals bijvoorbeeld het uitvoeren van een taakje, het geven van een beloningssticker of stempel, een handdruk, felicitatie, schouderklopje, knipoog of een pluim. Het doel van deze beloningen is om gewenst gedrag te bevorderen.

Tegelijkertijd worden er consequenties gesteld voor ongewenst gedrag, wat we liever aanduiden als ‘verkeerde keuzes’. Door met kinderen te spreken over goede of foute keuzes in plaats van gewenst of ongewenst gedrag, benadrukken we dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor hun acties en dat zij invloed hebben op de situatie. We gaan met de kinderen in gesprek over welke keuze zij de volgende keer beter zouden kunnen maken. Door consequenties in plaats van straffen te gebruiken, maken we duidelijk dat deze voortkomen uit de keuzes die zij zelf hebben gemaakt en dat zij altijd de mogelijkheid hebben om hun gedrag te verbeteren.

De aanpak is als volgt:

“Belonen van veraf en aanspreken over ongewenst gedrag/verkeerde keuzes van dichtbij.”

Betrokkenheid van Ouders en Personeel

Ouders, leerlingen en het schoolpersoneel zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat. Het is belangrijk dat zij betrokken worden bij het vormgeven en uitvoeren van het beleid. De relaties binnen de school versterken wanneer er duidelijke afspraken zijn over communicatie en samenwerking.

Bij herhaalde incidenten neemt de leerkracht contact op met de ouders. Als een leerling een interne time-out heeft gekregen, wordt de ouder geïnformeerd, zodat het gedrag van het kind thuis besproken kan worden. Wanneer school en ouders samen werken, is de kans op gedragsverbetering aanzienlijk groter.

Indien deze stappen niet leiden tot verandering, wordt de intern begeleider (of, in geval van nood, de directeur of leerlingdecaan) ingelicht. Zij zullen bepalen welke verdere acties nodig zijn. Dit kan resulteren in een gesprek met de ouders of het inschakelen van externe ondersteuning, zoals de schoolmaatschappelijk werker (SMW) of een wijkteam.

8. Leerlingenzorg

Ondersteuning voor Leerlingen met Specifieke Zorgbehoeften

Het creëren van een veilige en ondersteunende omgeving voor leerlingen met een complexe thuissituatie of leer- en gedragsproblemen is van essentieel belang binnen het onderwijs. De samenwerking tussen de school en externe instanties, zoals schoolmaatschappelijk werk (SMW), jeugdzorg en het zorgteam van PPO, speelt een cruciale rol bij het bieden van de juiste zorg en ondersteuning aan deze leerlingen.

Schoolzorgteam

Onze school beschikt over een eigen Schoolzorgteam, bestaande uit de inhoudelijk schoolleider, intern begeleider (IB-er)/ decaan, schoolmaatschappelijk werker (SMW), Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), Stichting Cliënt- en Patiëntenzorg (SCP PPO), het wijkteam en, indien nodig, de wijkagent. Dit team heeft als taak ervoor te zorgen dat leerlingen de zorg en begeleiding ontvangen die zij nodig hebben.

De Decaan

Op de Bogermanschool werken wij volgens het principe van Goud Onderwijs en hebben wij een decaan. De decaan is samen met de inhoudelijk schoolleider verantwoordelijk voor de leerling-cultuur binnen de school. Hij of zij ondersteunt zowel leerkrachten, leerlingen als ouders wanneer leerlingen niet goed in hun vel zitten of wanneer er zorgen zijn over gedrag in de klas. De decaan heeft nauw contact met leerlingen en begeleidt hen individueel om gedrag te sturen en ondersteuning te bieden. Daarnaast onderhoudt de decaan contacten met ouders wanneer gedrag een rol speelt en werkt samen met hulpverleners en PPO om de leerling optimaal te ondersteunen. De decaan werkt bovendien nauw samen met de IB-er, aangezien leren en gedrag vaak hand in hand gaan.

Vanaf de herfstvakantie 2021 organiseert de school maandopeningen, waarin het sociale aspect van samen een school zijn, burgerschap en onderling respect centraal staan. De kernwaarden van Goud Onderwijs komen hierbij ook aan bod.

Schoolmaatschappelijk Werk (SMW)

Onze school beschikt ook over een schoolmaatschappelijk werkster, die zich richt op zowel ouders als kinderen wanneer er zorgen zijn rondom opvoeding, verzuim of vermoedens van kindermishandeling. De schoolmaatschappelijk werkster fungeert als contactpersoon voor Veilig Thuis (VT), het CJG en het wijkteam. Zij is bevoegd om zorgmeldingen op te schalen naar het Jeugd- en Veiligheidsbureau Rotterdam (JBR) en is tevens onze interne vertrouwenspersoon voor leerlingen, ouders en personeel.

Verzuim en Leerplicht

Wij hanteren een duidelijk verzuimbeleid, waarbij bij het eerste verzuim of te laat komen direct contact wordt opgenomen met de leerling en de ouders. Het doel van dit beleid is om de onderliggende oorzaken van het verzuim te achterhalen en duurzame oplossingen te vinden.

Kinderen zijn leerplichtig vanaf de maand waarin zij vijf jaar oud worden. Gezien de problematiek van leer- en gedragsachterstanden, spreken wij ook ouders van kinderen van vier jaar aan als er sprake is van veel (ongeoorloofd) verzuim. Het is van groot belang dat kinderen regelmatig aanwezig zijn. Vanaf vijf jaar zijn kinderen verplicht om de volledige schoolweek aanwezig te zijn. Wij houden ons strikt aan de wettelijke regels met betrekking tot verzuim en melden ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar. Wanneer een kind meer dan 16 uur of 5 dagdelen per 4 weken verzuimd moeten wij een melding maken bij leerplicht. De leerplichtambtenaar zal dan een onderzoek naar het verzuim en samen met u kijken wat er nodig is om het verzuim te beperken.

Luxeverzuim gaat over kinderen die zonder toestemming van de school of de leerplichtambtenaar tijdens de schoolperiode op vakantie gaan. Ook hier hebben wij een meldingsplicht bij leerplicht.

Verlof wordt alleen verleend in bijzondere gevallen, zoals beschreven in de leerplichtwet. Bij ongeoorloofd verzuim wordt de leerplichtambtenaar ingelicht en kunnen boetes voor ouders worden opgelegd. In de schoolgids worden richtlijnen gegeven voor het ziekmelden van kinderen en het aanvragen van verlof.

Wijkteam (Veilig Thuis – CIT)

Het wijkteam is een belangrijke partner voor onze school. Dit team is gericht op de ondersteuning van kinderen en gezinnen in de regio. Als school binnen de Children's Zone hebben wij een vaste contactpersoon vanuit het wijkteam, waardoor de lijnen kort zijn. Het wijkteam kan ook doorverwijzen naar andere zorginstanties. Indien er zorgen zijn over de veiligheid van een kind of er sprake is van een mogelijk onveilige situatie, nemen de aandachtsfunctionarissen (IB-er en SMW) contact op met Veilig Thuis. Indien nodig wordt er ook contact opgenomen met het Crisis Interventie Team (CIT). Op de Bogermanschool werken wij met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Rotterdam-Rijnmond om te zorgen voor de juiste ondersteuning bij meldingen.

Schoolzorgteam Overleg

Het schoolzorgteam komt regelmatig bijeen om casussen van leerlingen te bespreken die door (gedrags-)problemen moeite hebben met het volgen van onderwijs. Vaak hebben deze leerlingen te maken met opgroei- en opvoedingsvraagstukken. In deze overleggen wordt de situatie vanuit verschillende perspectieven benaderd en wordt vastgesteld welke

ondersteuning en zorg er nodig is. Ouders zijn altijd bij dit overleg betrokken. Voor leerlingen waarvoor een Onderwijs Zorg Overleg (OZO) wordt belegd, wordt een registratie in het SISA-systeem uitgevoerd. Dit zorgt ervoor dat de juiste zorg en begeleiding geboden kunnen worden.

9. Privacy en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) binnen de School

Met ingang van mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht, ook binnen het onderwijs. De AVG regelt de verwerking van persoonsgegevens en is van toepassing op alle scholen, waaronder onze school. De verantwoordelijken voor de naleving van deze wet zijn het bestuur en de directie van de school. Onder de AVG worden persoonsgegevens beschermd en mogen ze niet toegankelijk zijn voor onbevoegden. Dit geldt zowel voor de gegevens die in fysieke dossiers of archieven worden bewaard als voor gegevens die digitaal zijn opgeslagen.

Verantwoordelijkheid en Bevoegdheden

De directie kan aan een medewerker, zoals de Intern Begeleider (IB-er) of de decaan, de bevoegdheid geven om gegevens te verwerken. Ook deze medewerkers moeten ervoor zorgen dat de gegevens niet worden verstrekt aan derden en dat ze niet toegankelijk zijn voor onbevoegden.

Inzage en Toegang tot Dossiers

Ouders hebben altijd het recht om inzage te verkrijgen in het dossier van hun kind. De school is verplicht om binnen twee weken de gevraagde inzage te geven. Wanneer ouders of verzorgers verdeeld zijn over het verzoek om inzage, bijvoorbeeld als één ouder het niet eens is met het verzoek van de andere ouder, besluit de school in het belang van het kind en, indien mogelijk, in overleg met beide ouders/verzorgers. Het belang van het kind blijft altijd het uitgangspunt.

Beeldmateriaal en Privacy

Bij de inschrijving van een leerling wordt ouders gevraagd of ze toestemming geven voor het plaatsen van beeldmateriaal van hun kind, bijvoorbeeld op de schoolwebsite, in de nieuwsbrieven of in een app. Wanneer een externe partij vraagt om iets te filmen, wordt er een brief naar de ouders gestuurd, waarin ze de mogelijkheid krijgen om aan te geven als ze niet willen dat hun kind gefilmd wordt.

Reglementen en Privacy afspraken

Privacy afspraken binnen de school zijn vastgelegd in specifieke reglementen. Deze reglementen hebben betrekking op:

- De verwerking van leerlingengegevens
- Bijzondere afspraken rondom de privacy van leerkrachten

Verantwoordingsplicht volgens de AVG

De AVG legt een grotere verantwoordelijkheid bij organisaties om aan te tonen dat zij zich aan de wet houden. Deze zogenaamde "verantwoordingsplicht" betekent dat de school in staat moet zijn om met documenten aan te tonen dat de juiste organisatorische en technische maatregelen zijn genomen om te voldoen aan de AVG.

Verwerking van Gegevens van Minderjarigen

Volgens de AVG mag de verwerking van persoonsgegevens van kinderen onder de 16 jaar alleen plaatsvinden met toestemming van hun ouders. De school moet controleren of de ouders daadwerkelijk toestemming hebben gegeven voordat persoonsgegevens van kinderen online worden verwerkt, bijvoorbeeld via apps, websites of sociale media.

Burgerservicenummer (BSN)

Volgens de AVG valt het Burgerservicenummer (BSN) niet onder de bijzondere persoonsgegevens, maar moet de verwerking van het BSN zorgvuldig worden behandeld en beperkt tot de noodzakelijke gevallen.

10. Pedagogisch Vakmanschap en Professionalisering op de Bogermanschool

Leerkrachten spelen een cruciale rol in het creëren van een sociaal veilig klimaat binnen de school. Ze zijn de sleutelpersonen in het bevorderen van gewenst gedrag, het tijdig signaleren van grensoverschrijdend gedrag en het evalueren van de groepsdynamiek. Door normen en waarden uit te dragen en voorbeeldgedrag te tonen, helpen leerkrachten leerlingen te vormen in een veilige en respectvolle omgeving. Dit vraagt om pedagogisch vakmanschap, dat verder gaat dan alleen het overdragen van kennis; het gaat ook om het effectief omgaan met de sociale en emotionele aspecten van het onderwijs.

Professionalisering van Leerkrachten

Op de Bogermanschool investeren we actief in de professionalisering van onze leerkrachten. Coaching en begeleiding vanuit de schoolleiding spelen hierbij een belangrijke rol. Wanneer leerkrachten didactisch goed onderlegd zijn, draagt dit bij aan meer rust en structuur in de groep. Dit zorgt niet alleen voor betere leerresultaten, maar ook voor een veiligere en prettigere schoolomgeving. Professionalisering is dus niet alleen gericht op de vakinhoudelijke vaardigheden van de leerkracht, maar ook op het verbeteren van het pedagogisch handelen, zodat zij effectief kunnen inspelen op de behoeften van leerlingen in een steeds veranderende maatschappij.

Burgerschapsvorming

In een multiculturele maatschappij is het van groot belang om leerlingen voor te bereiden op hun rol als actieve en betrokken burgers. De Bogermanschool hecht veel waarde aan burgerschapsvorming, niet als een apart vak, maar als een integraal onderdeel van ons

onderwijsaanbod. Dit betekent dat we burgerschapsvorming in al onze activiteiten verweven, van lesstof tot omgangsvormen, van klassenmanagement tot activiteiten buiten de klas.

11. Protocol Medicijngebruik en Medische Handelingen

Binnen de **Stichting PCBO** geldt een strikt protocol voor het gebruik van medicijnen en het uitvoeren van medische handelingen op school. In principe is het niet de verantwoordelijkheid van leerkrachten om medische handelingen uit te voeren, zoals bijvoorbeeld het toedienen van insuline. Ouders kunnen externe hulp regelen voor deze medische handelingen, waarbij school niet in de positie is om dergelijke zorg te bieden, tenzij er sprake is van een noodsituatie.

Noodsituaties en Levensbedreigende Handelingen

Er zijn uitzonderingen waarbij de school wel betrokken is bij medische handelingen, vooral als de gezondheid van een leerling in gevaar komt. Bijvoorbeeld, in het geval van een **ernstige allergische reactie** waarbij een epi-pen noodzakelijk is, kan de leerkracht in het uiterste geval ingrijpen. In zo'n situatie zal de school ook onmiddellijk **112** bellen om medische hulp in te schakelen.

Medicijnen op School

Wat betreft het toedienen van **medicatie**, streven we ernaar dat dit zoveel mogelijk thuis door de ouders gebeurt. In gevallen waar dit niet mogelijk is, kan de school de verantwoordelijkheid nemen om medicijnen toe te dienen, maar alleen onder strikte voorwaarden. Ouders dienen een speciaal formulier in te vullen en te ondertekenen voordat medicatie op school gegeven kan worden. Dit geldt onder andere voor **pillen** of een **puf** voor astma.

Medicijnprotocol en Stappenplan

Wanneer een leerling medische zorg of specifieke medicatie nodig heeft, vullen de ouders een **medicijnprotocol** in dat door beide partijen wordt ondertekend. Dit protocol zorgt ervoor dat iedereen op school goed op de hoogte is van de medische situatie van de leerling en weet hoe te handelen in geval van nood. Dit stappenplan wordt zichtbaar opgehangen, zowel in de **klas** als in het **personeelslokaal**, zodat leerkrachten en ander personeel altijd kunnen zien wat er precies besproken is met de ouders en hoe te handelen bij een ernstige (noodsituatie).

Door deze duidelijke afspraken en procedures kan de school ervoor zorgen dat de veiligheid en het welzijn van alle leerlingen gewaarborgd wordt, terwijl ook de privacy en verantwoordelijkheden van zowel ouders als school gerespecteerd worden.

12. Seksuele intimidatie en misbruik

Op de Bogermanschool nemen we seksuele intimidatie of misbruik uiterst serieus. In geval van vermoeden of melding van seksuele intimidatie of misbruik wordt onmiddellijk een zorgvuldig en zorgvuldig proces gevolgd om zowel de betrokken leerlingen als hun families te ondersteunen en om verdere incidenten te voorkomen.

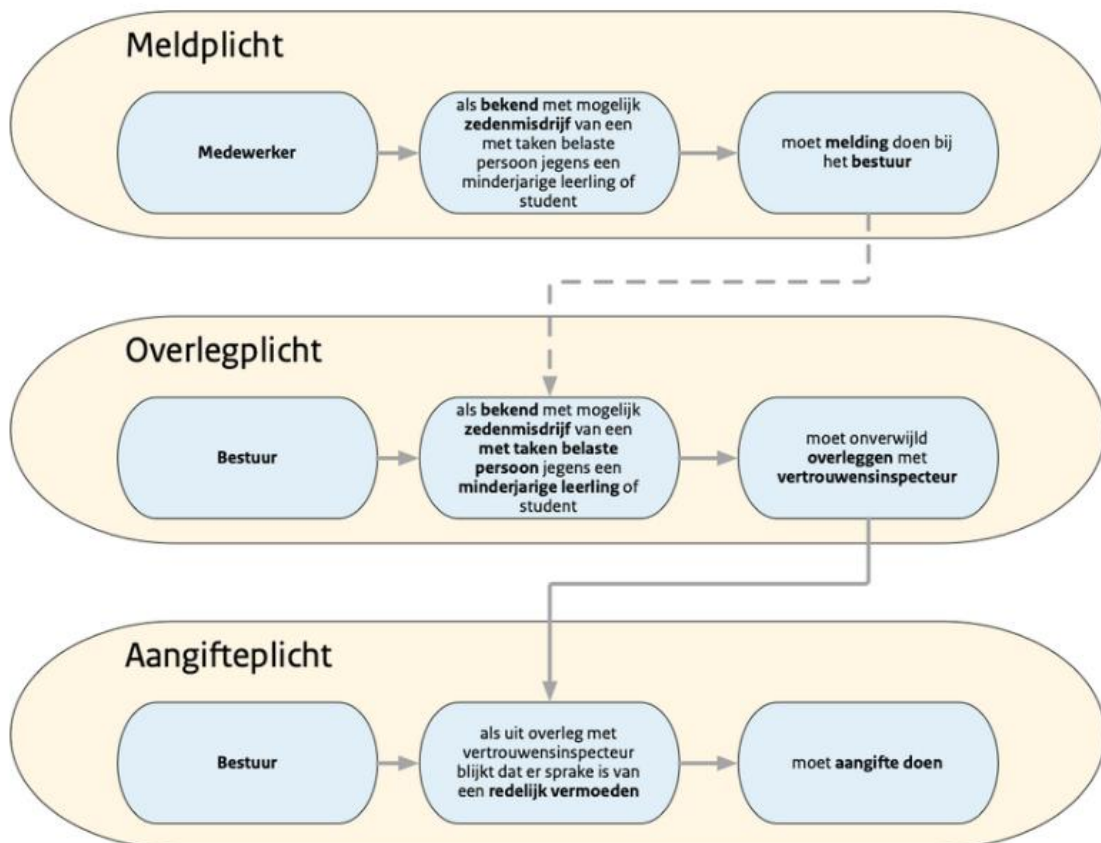
Stappen bij Seksuele Intimidatie of Misbruik

1. Hulpverlening en Ondersteuning
 - Schoolmaatschappelijk werkster en schoolverpleegkundige worden ingeschakeld om mee te denken over een passende aanpak en ondersteuning voor de betrokkenen.
 - Het bestuur wordt geïnformeerd over de situatie zodat zij op de hoogte zijn en verdere stappen kunnen coördineren.
2. Contact met Betrokkenen
 - Individueel contact wordt gezocht met de betrokken kinderen en hun ouders om hen te informeren over het incident en hen te ondersteunen.
 - Waar nodig wordt de hele groep geïnformeerd om transparantie te waarborgen en het gevoel van veiligheid te herstellen. Dit kan bijvoorbeeld tijdens een ouderavond waarbij ook de aanpak besproken wordt.
3. Klacht en Aangifte
 - Ouders krijgen de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de klachtencommissie van de school of het bestuur.
 - Indien nodig kan er contact worden opgenomen met de wijkagent voor advies of om een aangifte te doen. De wijkagent kan ook gesprekken voeren met de kinderen of de gehele groep om te helpen bij het verwerkingsproces en veiligheid te herstellen.
4. Melding bij de Inspectie van het Onderwijs
 - Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lichamelijk geweld, grovere pesterijen, extremisme en radicalisering kunnen gemeld worden bij de Inspectie van het Onderwijs.
 - De Inspectie beschikt over een klein team van vertrouwensinspecteurs die adviseren en informeren over de te nemen stappen. Ze zijn een belangrijk hulpmiddel voor ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen om ernstige gevallen van misbruik of geweld aan te pakken.
 - Het centrale meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken via 0900-1113111.

Meldplicht bij Seksuele Intimidatie of Misbruik door een Collega

In geval van vermoedens of meldingen van seksuele intimidatie of misbruik door een collega geldt er een meldplicht. Dit betekent dat als een medewerker in een dergelijke situatie betrokken is, er een formele melding gedaan moet worden volgens de geldende procedures. De school staat voor een veilige leer- en werkomgeving voor iedereen. We handelen snel en zorgvuldig om de situatie goed te onderzoeken en passende maatregelen te nemen, waarbij het welzijn van de betrokken kinderen en de hele schoolgemeenschap altijd voorop staat

De meld-, overleg- en aangifteplicht in stappen



Beeld: ©Inspectie van het Onderwijs

13. Omgaan met agressie, geweld en strafbare feiten

Bij Goud Onderwijs staat het verbeteren van de gedragcultuur centraal. We streven naar een omgeving waarin iedereen zich veilig en gewaardeerd voelt. Dit begint met duidelijke gedragsregels die gericht zijn op een positieve omgang met elkaar.

Aanpak Agressief Gedrag: Pestprotocol en Time-out Maatregelen

Om sociaal veilig gedrag te bevorderen, hanteren we een pestprotocol. Dit protocol helpt ons bij het voorkomen en aanpakken van pestgedrag en agressie. Wanneer er sprake is van agressief of gewelddadig gedrag, wordt direct overgegaan tot de inzet van de interne time-outregeling. Dit betekent dat de leerling meteen uit de situatie wordt gehaald, vaak zonder voorafgaande waarschuwingen, om de situatie te de-escaleren en het kind de ruimte te geven om tot rust te komen.

Afhankelijk van de ernst van het gedrag wordt er beoordeeld of een korte time-out voldoende is, of dat de leerling voor een dagdeel uit de groep moet worden geplaatst. De

beslissing hierover wordt genomen door de directie of de intern begeleider/decaan. Ouders worden altijd geïnformeerd over de genomen maatregel.

Ernstige of herhaalde agressie leidt tot een opschaling van de maatregel. Dit kan betekenen dat de leerling een externe time-out krijgt of geschorst wordt. In dit geval wordt het protocol gevolgd zoals vastgesteld door het schoolbestuur. Ook het College van Bestuur (CvB) en de jurist worden op de hoogte gesteld. Bij een schorsing wordt de onderwijsinspectie geïnformeerd. Als het nodig is, kan de wijkagent worden ingeschakeld voor advies of verdere ondersteuning.

Nultolerantiebeleid Ten Aanzien van Geweld

Wij hanteren een strikt nultolerantiebeleid ten aanzien van geweld. Dit geldt zowel voor fysieke als verbale agressie. Wij doen er alles aan om gewelddadig gedrag te voorkomen, maar wanneer de grens van een medewerker, leerling of ouder wordt overschreden, nemen we passende maatregelen.

Bij grensoverschrijdend gedrag van ouders, zoals verbaal geweld of bedreigingen, wordt er onmiddellijk opgetreden. Dit kan betekenen dat de toegang tot het schoolplein of schoolgebouw tijdelijk wordt ontzegd. Onze prioriteit is het waarborgen van een veilige omgeving voor iedereen binnen de schoolgemeenschap.

In geval van (verbaal) geweld wordt de wijkagent altijd op de hoogte gebracht om verdere stappen te ondernemen en de veiligheid te waarborgen.

Samenvatting:

Onze school zet zich in voor het creëren van een veilige leeromgeving, met duidelijke maatregelen tegen agressief gedrag. Zowel leerlingen als ouders worden aangesproken op hun gedrag, en er wordt op een zorgvuldige en doordachte manier gereageerd op incidenten om de veiligheid en het welzijn van iedereen te waarborgen.

14. Omgaan met kindermishandeling

Onze school volgt strikt de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling en zorgt ervoor dat alle medewerkers goed geïnformeerd zijn over de stappen die ze moeten nemen. We werken nauw samen met **Schoolmaatschappelijk Werk (SMW)** en andere relevante instanties om de juiste ondersteuning te bieden aan kinderen die mogelijk te maken hebben met onveilige thuissituaties. Door het gebruik van het **SiSa-systeem** wordt de afstemming en samenwerking met andere zorg- en hulpinstanties verder versterkt, wat bijdraagt aan een veilige leeromgeving voor elk kind.

Op de Bogermanschool maken we gebruik van de meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, zoals vastgesteld voor de regio Rotterdam-Rijnmond. Deze meldcode biedt een stappenplan voor professionals die signalen of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling opmerken. Het stappenplan helpt ons als school om op een

verantwoorde manier in actie te komen, passende hulp te organiseren en de veiligheid van kinderen te waarborgen – zowel voor het slachtoffer als voor de pleger.

Ondertekening en Toepassing van de Meldcode

Stichting PCBO heeft de meldcode ondertekend, wat betekent dat alle scholen binnen de stichting deze meldcode naleven. Binnen onze school zijn de intern begeleiders (IB) aangesteld als aandachtsfunctionarissen voor kindermishandeling en huiselijk geweld. Bij vermoedens van kindermishandeling wordt altijd het Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) betrokken. SMW speelt een cruciale rol in het informeren van ouders over de meldcode en biedt ondersteuning bij de vervolgstappen die genomen moeten worden.

Jaarlijkse Bespreking van de Meldcode

Minstens één keer per schooljaar wordt de toepassing van de meldcode en het bijbehorende stappenplan binnen ons team besproken. Dit doen we aan de hand van praktijkvoorbeelden en videomateriaal, zodat het hele team alert blijft op signalen van onveiligheid en goed weet hoe te handelen in situaties van zorgen om een kind.

Registratie in SiSa

Bij zorgsignalen omtrent een kind wordt er altijd een registratie in het systeem SiSa gemaakt. Dit gebeurt direct bij het eerste contactmoment. SiSa maakt het mogelijk om te zien of er al andere hulpverlenende instanties bij het gezin betrokken zijn, waardoor samenwerking en afstemming tussen verschillende hulpverleners wordt vergemakkelijkt.

15. Omgaan met rouwverwerking

Voor de situatie waarbij we te maken krijgen met rouwverwerking maken we gebruik van de ervaringen binnen onze school en stichting. Afhankelijk van de situatie wordt er besloten hoe het wordt aangepakt. Dit gebeurt in overleg met de ouder, leerkracht, intern begeleider, schoolmaatschappelijk werkster en directie.

16. Tegengaan van radicalisering

Radicalisering ontstaat vaak niet uit het niets. Een voedingsbodem kan worden gevormd door gevoelens van achterstelling, discriminatie, vernedering, uitsluiting of ervaren onrecht. Ook persoonlijke gebeurtenissen die onzekerheid oproepen over identiteit, of psychische problematiek, kunnen bijdragen aan kwetsbaarheid voor radicalisering.

Het is daarom van groot belang dat wij op school ons actief inzetten op het doorbreken van het wij/zij-denken. We nemen de basisbehoeften van leerlingen serieus en bieden de ondersteuning die zij nodig hebben. Een sociaal veilig klimaat vormt hiervoor de basis.

Leerkrachten spelen hierin een cruciale rol. Het is essentieel dat zij in verbinding blijven met hun leerlingen. Jongeren willen zich gezien, gehoord en erkend voelen. Het open en

respectvolle gesprek voeren over gevoelige onderwerpen is daarbij één van de krachtigste middelen die we hebben.

Bij het tegengaan van polarisatie en discriminatie richten we ons in gesprekken op dat wat ons verbindt: de gemeenschappelijkheid. Niet de verschillen, maar de overeenkomsten staan centraal.

Door het aanbieden van activiteiten, programma's en voorlichting gericht op veilig gedrag en het voorkomen van onveilig gedrag, wordt de sociale veiligheid op school en daarbuiten versterkt en wordt de weerbaarheid tegen onveilige situaties vergroot.

Om het pedagogische klimaat goed en gezond te houden, worden er op Bogermanschool diverse programma's ingezet, te weten, Trefwoord, Kwink, SCOL leerkracht en leerling en zijn er regelmatig kindgesprekken.

17. Programma's

Trefwoord

Op onze Christelijke school gewerkt met Trefwoord. Dit is een methode gericht op de Christelijke traditie met aandacht voor de andere godsdiensten. Het onderwerp goed en kwaad, en het omgaan met elkaar, komen in deze methode uitgebreid aan de orde. Dit is een onderdeel om het samen vorm geven aan onze school te laten plaatsvinden.

Kwink

We maken gebruik van de methode: "Kwink", een methode voor sociaal leren. Deze methode wordt in alle groepen gebruikt. In alle groepen zijn we ook op hetzelfde moment bezig met hetzelfde thema. De basis waaruit we werken is positief gedrag stimuleren en belonen. Daarnaast zijn correcties (met de duidelijke regels van bijvoorbeeld het gele en rode kaartensysteem) ook nodig. We doen dat met duidelijke regels en afspraken.

SEF

Cognitieve ontwikkeling is belangrijk, maar natuurlijk willen we óók weten of leerlingen lekker in hun vel zitten. Hoe is de sfeer in de groep? Is er sprake van pestgedrag? Dit zijn belangrijke vragen die je door eigen observaties niet altijd voldoende kunt beantwoorden. Met dit instrument Sociaal-emotioneel functioneren, onderdeel Cito Leerling in beeld, krijg je een goed beeld van elke leerling. Ook van leerlingen die minder aandacht vragen.

We vullen de monitor 2x per jaar in

Kindgesprekken

Daarnaast worden er ook kind gesprekken gevoerd met individuele kinderen. Dit is meestal gekoppeld aan een gedragskenmerk.

Afname Monitor Sociale Veiligheid

De Bogermanschool neemt elk jaar een Leerling tevredenheidspeiling, een medewerkertevredenheidspeiling en om de tweejaar een ouder tevredenheidspeiling.

18. Toelating, schorsing en verwijdering

We volgen hier het protocol van het PCBO

19. Veiligheid

De **Bogermanschool** is gevestigd in de wijk **Hillesluis**, die wordt gekarakteriseerd door smalle, dichtbebouwde straten met groene zones, maar ook te maken heeft met uitdagingen op sociaal en economisch gebied. De wijk is kinderrijk en multicultureel, maar er is weinig binding tussen buurtbewoners en een lage sociale betrokkenheid. Dit, gecombineerd met een relatief lage veiligheidsindex, maakt het van belang dat de school zich richt op een veilige leeromgeving, zowel voor de leerlingen als voor de medewerkers.

De school zelf is gehuisvest in een **historisch gebouw**, oorspronkelijk gebouwd in **1928**. Het gebouw heeft drie verdiepingen en een kelder. Het is opgebouwd uit een betonnen skelet en heeft houten vloeren en een dakbedekking met dakpannen. De school heeft meerdere ingangen, waaronder een speciale peuteringang die door de brandweer kan worden gebruikt in geval van calamiteiten. De **brandveiligheid** wordt serieus genomen, met jaarlijkse inspecties en controles van brandblusapparatuur en de noodsystemen, zoals vluchtwegverlichting. De dichtstbijzijnde AED is opgehangen op de buitenmuur van het Riederkwartier (huiskamer van de wijk)

Het ontruimingsplan is een belangrijk onderdeel van de veiligheidscultuur op de school, en er worden **twee ontruimingsoefeningen per jaar** gehouden voor verschillende soorten calamiteiten, zoals brand of een bommelding. Dit wordt ondersteund door duidelijke **afspraken voor in- en uitloop** van de school, waarbij de leerlingen in rijen naar binnen gaan en op een gestructureerde manier naar buiten worden geleid aan het eind van de dag. Wat betreft **veiligheid en beveiligingsmaatregelen**, zorgt de school ervoor dat personeel en bezoekers het gebouw snel kunnen verlaten in geval van een noodsituatie, zoals brand of gaslekkage. Er zijn duidelijke protocollen voor hoe te handelen tijdens zulke situaties, en de leerkrachten zijn goed geïnformeerd over de te nemen stappen.

Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan **ICT-beveiliging** op de school, met een protocol voor het verantwoord gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen. Dit zorgt ervoor dat ICT op een veilige en verantwoorde manier wordt gebruikt door zowel leerkrachten als leerlingen.

De speeltoestellen op het binnenplein en in de gymzaal en speelzaal worden elk jaar door een bedrijf gecontroleerd. Hiervoor is een onderhoudscontract afgesloten. De school werkt actief aan het **handhaven van een veilige omgeving**, niet alleen fysiek, maar ook sociaal en emotioneel, en zorgt ervoor dat de communicatie met ouders en leerlingen transparant en effectief is. Al met al biedt de Bogermanschool een goed georganiseerde en veilige leeromgeving die zorgt voor het welzijn van alle betrokkenen.

20. Calamiteiten

Op de Bogermanschool is er een preventiemedewerker, Ingrid van den Burg, die een belangrijke rol speelt in het waarborgen van de veiligheid binnen de school. Ingrid ondersteunt de werkgever bij het dagelijks toezicht op de arbeidsomstandigheden en veiligheid op school. Ze heeft de benodigde scholing via het bestuur ontvangen en is tevens gecertificeerd BHV-er (bedrijfshulpverlener), wat haar in staat stelt om snel en adequaat in te grijpen bij noodsituaties.

De preventiemedewerker heeft verschillende wettelijke taken, waaronder:

- Meewerken aan de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E): Dit betreft het identificeren en evalueren van risico's binnen de school en het opstellen van een plan om deze risico's te beheersen.
- Adviseren van de directie of de Medezeggenschapsraad (MR): Ingrid werkt nauw samen met de directie om te zorgen voor een goed arbeidsomstandighedenbeleid.
- Uitvoeren van maatregelen uit het plan van aanpak: Ze helpt bij de implementatie van maatregelen die voortkomen uit de risico-inventarisatie en evaluatie.

Een praktische taak van de preventiemedewerker is het geven van voorlichting en instructies over de veiligheidsprocedures, zoals de werking van het ontruimingsplan en de brandveiligheidsregels. Daarnaast controleert Ingrid regelmatig de school om te zien of de veiligheidsafspraken worden nageleefd en of er eventuele reparaties aan gebouwen nodig zijn.

Verder organiseert de preventiemedewerker ten minste twee keer per jaar een ontruimingsoefening, waarbij ze het proces evalueert en hiervan een verslag maakt. Ze organiseert ook overleggen met de BHV-ers om de schoolafspraken omtrent bedrijfshulpverlening te herhalen en waar nodig bij te stellen.

Al met al zorgt Ingrid van den Burg ervoor dat de school altijd goed voorbereid is op mogelijke noodsituaties en dat de veiligheid van leerlingen en personeel gewaarborgd blijft.

Op school is een ontruimingsplan aanwezig.

21. De MR

De Medezeggenschapsraad (MR) speelt een belangrijke rol binnen het onderwijs, en de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) regelt de medezeggenschap van zowel ouders als personeelsleden in de school. Deze wet bepaalt dat de personeelsgeleding van de MR instemmingsrecht heeft op verschillende gebieden, zoals arbeidsomstandigheden, ziekteverzuim en re-integratie. Dit betekent dat de schoolleiding belangrijke besluiten met betrekking tot deze zaken niet kan nemen zonder eerst instemming van de MR.

Een belangrijk onderdeel van het beleid rond arbeidsomstandigheden en ziekteverzuim is de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). De RI&E is een verplicht document waarin de risico's op het gebied van arbeidsomstandigheden en ziekteverzuim binnen de school in kaart worden gebracht. De RI&E biedt een gedetailleerd overzicht van de gevaren die

aanwezig kunnen zijn binnen de schoolomgeving, zoals fysieke risico's (bijvoorbeeld brandveiligheid) en psychologische risico's (zoals werkdruk of stress).

Op basis van de RI&E worden aanbevelingen gedaan om deze risico's te verminderen of te beheersen. De aanbevelingen kunnen betrekking hebben op allerlei aspecten van het werkklimaat, zoals de inrichting van werkplekken, de ondersteuning bij ziekteverzuim, of het verbeteren van de werkdruk.

In de context van de WMS moeten de voorstellen en maatregelen die voortkomen uit de RI&E dus ook met de MR besproken worden, zodat zij kunnen instemmen met de voorgestelde veranderingen. Dit zorgt ervoor dat de school een gezonde en veilige werkomgeving biedt voor haar personeel, wat uiteindelijk ook ten goede komt aan de leerlingen.